

■総合ビジネス・情報学科 ビジネス情報コース

- 学科の人材の育成に関する目的
総合ビジネス・情報学科は、ビジネス知識・IT活用能力・ビジネスの実践的スキルを備えた社会で役に立つ人材を育てる。
- ビジネス情報コース 学修成果
 - データ入力、資料作成など事務職に求められる技能と各種データを分析し発信する能力を適切に活用することができる。
 - 「ビジネス能力検定」や「MOS」の取得に向けた学習を通して身につけたマネジメントに関する知識と高度なパソコンスキルを適切に活用することができる。
- 取得を目指す主な資格
ビジネス能力検定、日商PC検定、MOS(マイクロソフトオフィススペシャリスト)

赤字: 必修科目

身につける知識・技能	1年前期			1年後期			2年前期			2年後期		
	科目名	区分	単位	科目名	区分	単位	科目名	区分	単位	科目名	区分	単位
総合ビジネス・情報学科 共通必修科目 ～学科での学び(基礎)～	商品・流通の基礎 I	基礎	2	ゼミナール I	基礎	1	ゼミナール II	基礎	1	ゼミナール III	基礎	1
	ビジネス社会の基礎 I	基礎	2									
	企業と財務の基礎 I	基礎	2									
	プレゼミナール	基礎	1									
	「ビジネス能力検定」や「MOS」の取得に向けた学習を	基礎	2									
小計			9			1			1			1
総合ビジネス・情報学科 学科での学び(フィールドで身につける知識・技能を 修得する科目)	初級簿記 I	基礎	2	商品・流通の基礎 II	基礎	2	人事のしくみ	応用	2	ビジネス能力	資格	2
	ビジネスマナー入門A	基礎	2	ビジネス社会の基礎 II	基礎	2	MOS実践	資格	2	現代ビジネス事情	発展	2
				企業と財務の基礎 II	基礎	2				データ分析演習	発展	1
				初級簿記 II	基礎	2				事務職のためのExcel応用(VBA)	発展	2
				デスクワーク入門	資格	2				オペレーションズリサーチ	発展	2
				デスクワーク演習	資格	1						
小計			4			11			4			9
総合ビジネス・情報学科 共通選択科目 学科での学び(知識・教養を広げる科目、資格取得 を目指す科目)	接客サービス論 I	応用	2	オフィスワーク演習 I	基礎	1	情報システム	応用	2	企業評価論	発展	2
	オフィスワークの基礎	基礎	2	ビジネス文書演習	資格	1	ビジネス会計論	応用	2	上級簿記	資格	2
	プログラミング基礎演習	基礎	2	接客サービス論 II	応用	2	販売士総論 I	資格	2	原価計算論	資格	2
	WEB基礎	基礎	1	情報プレゼンテーションの基礎	基礎	1	販売士総論 II	資格	2	PC経理実務	応用	2
	FP基礎論	資格	2	世界遺産論	資格	2	外国書講読	基礎	1	商品・販売企画論	応用	2
				経営リーダーの知恵に学ぶ	発展	2	情報デザイン	応用	2	組織心理学	発展	2
							ITパスポート(技術・管理)	資格	2			
							オフィスプレゼンテーション	応用	1			
							現代社会コミュニケーション論	発展	2			
							データ活用	応用	2			
							中級簿記	発展	2			
							工業簿記	発展	2			
							FP実践	資格	2			
小計			9			9			24			12
リベラルアーツ科目 大学での学び(知識・教養を広げる科目、資格取得 を目指す科目)	日本語リテラシー I	基礎	2	日本語リテラシー II	基礎	2	日本語コミュニケーション	発展	2	生活に役立つ教養とSDGs	基礎	2
	情報リテラシー	基礎	1	生涯スポーツと健康 II	基礎	1	現代社会と倫理	応用	2	日本語コミュニケーション	発展	2
	生涯スポーツと健康 I	基礎	1	生活に役立つ教養とSDGs	基礎	2	メディア論A	発展	2	社会と環境	応用	2
	湘北スタートアップセミナー	基礎	1	市民基礎リテラシー	基礎	2				メディア論B	発展	2
				社会と環境	応用	2				ファッション文化論	応用	2
				メディア論B	発展	2				暮らしの中のテクノロジー	応用	2
				ファッション文化論	応用	2				SNSとダイバーシティ	応用	2
				暮らしの中のテクノロジー	応用	2						
				SNSとダイバーシティ	応用	2						
小計			5			17			6			14
国際理解科目 語学力、国際理解を高める科目	ジェネラル・イングリッシュ I	基礎	1	ジェネラル・イングリッシュ II	基礎	1	エッセシャル・イングリッシュ	応用	1	アドヴァンス・イングリッシュ II	発展	1
	海外英語研修	発展	2	TOEIC(初級)A	資格	1	アドヴァンス・イングリッシュ I	発展	1	TOEIC(初級)A	資格	1
							TOEIC(初級)B	資格	1	韓国語	基礎	1
							TOEIC(中級)	資格	1	ベーシック・ビジネス英語	発展	2
							海外英語研修	発展	2			
							中国語	基礎	1			
小計			3			2			7			5
インターンシップ科目 インターンシップを通して実践力、知識、技能を高め る科目	夏季インターンシップ(長期)	応用	2	春季インターンシップ(長期)	応用	2				インターンシップティーチング	発展	1
	夏季インターンシップ(短期)	応用	1	春季インターンシップ(短期)	応用	1						
				インターンシップリテラシー	基礎	1						
小計			3			4			0			1
就業力育成科目 キャリア意識、就業力を高める科目	私のキャリアデザイン	基礎	2	キャリアベーシック(SPI)	基礎	2	仕事に役立つPC演習(応用)A	応用	1	キャリアブラッシュアップ	発展	2
	基礎教養のための数学演習	基礎	1	私の就職活動プランニング	応用	1				仕事に役立つPC演習(応用)B	応用	1
	PC活用ベーシック	基礎	1							証券外務実践	資格	2
小計			4			3			1			5
			1年前期合計			47			2年前期合計			47
			37			47			43			47