

■総合ビジネス・情報学科 ビジネス情報コース

- 学科の人材の育成に関する目的
総合ビジネス・情報学科は、ビジネス知識・IT活用能力・ビジネスの実践的技能を備えた社会で役に立つ人材を育てる。
- ビジネス情報フィールド 学修成果
 - データ入力、資料作成など事務職に求められる基礎的な技能及び各種データを分析し発信する能力を身につけている。
 - 「ビジネス能力検定」や「MOS」の取得に向けた学習を通して、マネジメントやビジネスの知識と高いパソコンスキルを身につけている。
- 取得を目指す主な資格
ビジネス能力検定、日商PC検定、MOS(マイクロソフトオフィスベシヤリスト)

赤字・必修科目

身につける知識・技能	1年前期			1年後期			2年前期			2年後期			
	科目名	区分	単位	科目名	区分	単位	科目名	区分	単位	科目名	区分	単位	
総合ビジネス・情報学科 共通必修科目 ～学科での学び(基礎)～	商品・流通の基礎Ⅰ	基礎	2	ゼミナールⅠ	基礎	1	ゼミナールⅡ	基礎	1	ゼミナールⅢ	基礎	1	
	ビジネス社会の基礎Ⅰ	基礎	2										
	企業と財務の基礎Ⅰ	基礎	2										
	情報科学の基礎	基礎	2										
	プレゼミナール	基礎	1										
小計			9			1			1			1	
総合ビジネス・情報学科 学科での学び(フィールドで身につける知識・技能を 修得する科目)	初級簿記Ⅰ	基礎	2	商品・流通の基礎Ⅱ	基礎	2	人事のしくみ	応用	2	現代ビジネス事情	発展	2	
	ビジネスマナー入門	基礎	2	ビジネス社会の基礎Ⅱ	基礎	2	MOS実践	資格	2	データ分析演習	発展	1	
				企業と財務の基礎Ⅱ	基礎	2				事務職のためのExcel応用(VBA)	発展	2	
				初級簿記Ⅱ	基礎	2				オペレーションズリサーチ	発展	2	
				デスクワーク入門	資格	2				ビジネス能力	資格	2	
小計			4			11			4			9	
総合ビジネス・情報学科 共通選択科目 学科での学び(知識・教養を広げる科目、資格取得を 目指す科目)	接客サービス論	応用	2	文書作成演習A	資格	1	文書作成演習B	資格	1	企業評価論	発展	2	
	オフィスワークの基礎	基礎	2	情報プレゼンテーションの基礎	基礎	1	情報システム	応用	2	上級簿記	資格	2	
	プログラミング基礎演習	基礎	2	世界遺産論	資格	2	ビジネス会計論	応用	2	原価計算論	資格	2	
	WEB基礎	基礎	1	経営リーダーの知恵に学ぶ	発展	2	現代経営の実際	応用	2	商品・販売企画論	応用	2	
	FP基礎論	資格	2	オフィスワーク演習Ⅰ	基礎	1	初級販売士総論ⅠB	資格	2	組織心理学	発展	2	
							初級販売士総論ⅡB	資格	2	PC経理実務	応用	2	
							外国書講読	基礎	1				
							情報デザイン	応用	2				
							ITバスポート(技術・管理)	資格	2				
							オフィスプレゼンテーション	応用	1				
							現代社会コミュニケーション論	発展	2				
							データ活用	応用	2				
							中級簿記	発展	2				
							工業簿記	発展	2				
							FP実践	資格	2				
小計			9			7			27			12	
リベラルアーツ科目 大学での学び(知識・教養を広げる科目、資格取得を 目指す科目)	日本語リテラシーⅠ	基礎	2	日本語リテラシーⅡ	基礎	2	現代社会と倫理	応用	2	日本語コミュニケーション	発展	2	
	情報リテラシー	基礎	1	生涯スポーツと健康Ⅱ	基礎	1	メディア論A	発展	2	社会と環境	応用	2	
	生涯スポーツと健康Ⅰ	基礎	1	メディア論B	発展	2				メディア論B	発展	2	
	情報リテラシー演習A	基礎	1	市民基礎リテラシー	基礎	2				現代日本文化論	発展	2	
	湘北スタートアップセミナー	基礎	2	社会と環境	応用	2				ファッション文化論	応用	2	
				ファッション文化論	応用	2				暮らしの中のテクノロジー	応用	2	
			暮らしの中のテクノロジー	応用	2				SNSとダイバーシティ	応用	2		
小計			7			15			4			14	
国際理解科目 語学力、国際理解を高める科目	ジェネラル・イングリッシュⅠ	基礎	1	ジェネラル・イングリッシュⅡ	基礎	1	エッセンシャル・イングリッシュ	応用	1	アドヴァンス・イングリッシュⅡ	発展	1	
	海外英語研修	発展	2	TOEIC(初級)A	資格	1	アドヴァンス・イングリッシュⅠ	発展	1	韓国語	基礎	1	
							TOEIC(初級)B	資格	1	ベーシック・ビジネス英語	発展	2	
							TOEIC(中級)	資格	1				
							中国語	基礎	1				
小計			3			2			5			4	
インターンシップ科目 インターンシップを通して実践力、知識、技能を高める 科目				春季インターンシップ(長期)	応用	2				インターンシップティーチング	発展	1	
				春季インターンシップ(短期)	応用	1							
				インターンシップリテラシー	基礎	1							
小計			0			4			0			1	
就業力育成科目 キャリア意識、就業力を高める科目	キャリアリテラシー(社会人基礎)	基礎	2	キャリアベーシック(SPI)	基礎	2	事務職のためのPC演習A	応用	1	キャリアブラッシュアップ	発展	2	
	基礎教養のための数学演習	基礎	1	就職活動実践演習	応用	1				事務職のためのPC演習B	応用	1	
小計			3			3			1	証券外務実践	資格	2	
1年前期合計			35	1年後期合計		43	2年前期合計		42	2年後期合計		46	