

## 湘北短期大学 非常勤職員募集要項

- 職種** 湘北短期大学 非常勤職員  
(被服系実習補助 1名)  
※期間の定め有 初回契約期間は2022年4月1日から2023年3月31日まで  
※年度単位で1年毎の更新となります(最長5年まで)
- 業務内容** 自立して輝く女性を育てる「生活プロデュース学科」で、学生たちの学びを支援していただくお仕事です。  
被服系の実習のサポート業務を、それぞれ午前/午後の2名体制でご担当いただきます。  
(今回は被服系の午前シフト(8:45~14:15)の募集となります)  
  
具体的な業務内容は以下のとおりです。  
布材料の準備と片付け、教室の整備・片付け、材料・裁縫道具の在庫の確認、  
実習学生へのミシン操作の指導、ミシンの修理手配、作品のサンプル作成、配布物の準備 他
- 応募資格** 家庭用電動ミシンの操作が可能で、学生に操作説明ができる方  
※専門的なスキル・資格は必要ありません。
- 採用期日** 2022年4月  
(入職前オリエンテーションとして、3月中に数日の勤務をお願いする予定です)
- 提出書類** 履歴書(写真貼付・E-mailアドレス記載のこと)
- 応募〆切** **2022年2月1日(火) <郵送必着>**
- 書類送付先** 〒243-8501  
神奈川県厚木市温水428  
湘北短期大学 総務部採用担当 宛
- 選考方法** 書類と面接による選考を行います。  
書類選考  
合格者には、2月上旬に面接日を連絡します。  
面接選考  
2月中旬に面接(30分程度)を実施します。
- 待遇** 1) 給与  
時給1,300円  
2) 労災加入、交通費規程支給、有給休暇付与、車通勤可、扶養控除内考慮  
(健康保険・年金・雇用保険の加入はありません)
- 勤務時間・休日** 以下を基準に業務内容に基づき個別に定める  
1) 勤務日(年間120日程度)  
・4月上旬~8月上旬(17週):週4日(月、火、木、金曜)  
・9月上旬~2月上旬(17週):週3日(未定)  
・2023年3月29日  
2) 休日  
土曜、日曜、祝日、夏・冬・春長期休暇有(授業カレンダーによる)  
3) 勤務時間  
8:45~14:15(実働5H、休憩30分)
- その他** 1) 問い合わせ先  
湘北短期大学 総務部採用担当 TEL:046-247-3131  
E-mail: [jinji@shohoku.ac.jp](mailto:jinji@shohoku.ac.jp)  
2) 郵送封筒に「**非常勤職員(被服系) 応募書類在中**」と明記してください。  
3) 応募書類にご記載いただいた個人情報につきましては、適正に管理し、職員採用の資料としてのみ使用します。