

授業計画 (シラバス)

情報メディア学科

2年

クリックすると該当のページへジャンプします

- ・情報メディアセミナーⅡ (内海)
- ・情報メディアセミナーⅡ (小棹)
- ・情報メディアセミナーⅡ (小野目)
- ・情報メディアセミナーⅡ (高木)
- ・情報メディアセミナーⅡ (高嶋)
- ・情報メディアセミナーⅡ (中村)
- ・情報メディアセミナーⅡ (小田井)
- ・簿記会計Ⅱ
- ・経営管理Ⅰ
- ・経営管理Ⅱ
- ・ビジネスマナー演習Ⅱ
- ・ビジネス実務総論
- ・オフィス統計学
- ・オペレーションズリサーチ
- ・データベース演習
- ・表計算ソフトウェア演習
- ・CAD 演習Ⅰ
- ・CAD 演習Ⅱ
- ・情報デザイン
- ・WEB プログラミング演習
- ・WEB サイトデザイン演習
- ・コンピュータグラフィックスⅡ
- ・コンピュータグラフィックス演習Ⅱ
- ・映像デザイン演習Ⅰ
- ・映像デザイン演習Ⅱ
- ・3D コンピュータグラフィックス
- ・インターフェースデザイン論
- ・ゲームデザイン演習
- ・C 言語プログラミングⅡ
- ・Java プログラミング
- ・データ構造論
- ・携帯アプリケーション開発
- ・JavaScript
- ・ネットワークプログラミング演習
- ・オペレーティングシステム
- ・システム開発
- ・情報セキュリティ
- ・データベース論
- ・サーバ構築演習
- ・組込みシステム演習
- ・基本情報Ⅱ
- ・PC サポート演習

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | 情報メディアセミナーII Informatics Seminar II | | 科目コード 221040 | (ふりがな) 担当者 | うつみ たいすけ 内海 太祐 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 通年 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 各回で提示された調査や発表準備を着実にやること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 素朴な疑問から、既知の正しい知識を調べ、他の人たちに対して発表できるようになること。 | | | | | | |
| [授業の概要] 自分の興味を持ったテーマを、書籍やインターネットを使いながら調査し、自分なりの理解として再構成します。他の人たちに自分の理解を伝え、意見交換しながらさらに理解を深め、論文や制作物にまとめていきます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | [担当] | [授業計画] | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス・履修指導 | | | 16回 | ガイダンス・履修指導 | |
| 2回 | ビブリオバトルの準備 (鑑賞) | | | 17回 | 卒論作成1 (テーマ選定) | |
| 3回 | ビブリオバトルの準備 (本の選定) | | | 18回 | 卒論作成2 (疑問点の整理) | |
| 4回 | ビブリオバトルの準備 (話す内容) | | | 19回 | 卒論作成3 (既知の内容の調査) | |
| 5回 | ビブリオバトルI | | | 20回 | 卒論作成4 (既知の内容の調査) | |
| 6回 | テーマの深堀実習1 (テーマ選定) | | | 21回 | 卒論作成5 (既知の内容の調査) | |
| 7回 | テーマの深堀実習2 (疑問点) | | | 22回 | 卒論作成6 (ゼミ内での意見交換) | |
| 8回 | テーマの深堀実習3 (書籍) | | | 23回 | 卒論作成7 (ゼミ内での意見交換) | |
| 9回 | テーマの深堀実習4 (WEB) | | | 24回 | 卒論作成8 (ゼミ内での意見交換) | |
| 10回 | テーマの深堀実習5 (中間発表) | | | 25回 | 卒論作成9 (まとめ1) | |
| 11回 | テーマの深堀実習6 (疑問の深化) | | | 26回 | 卒論作成10 (まとめ2) | |
| 12回 | テーマの深堀実習7 (調査1) | | | 27回 | 卒論作成11 (まとめ3) | |
| 13回 | テーマの深堀実習8 (調査2) | | | 28回 | 卒論作成12 (卒論発表1) | |
| 14回 | テーマの深堀実習9 (調査3) | | | 29回 | 卒論作成13 (卒論発表2) | |
| 15回 | テーマの深堀実習9 (発表) | | | 30回 | 卒論作成14 (卒論発表3) | |
| 試験等 | なし | | | 試験等 | なし | |
| [成績評価] 課題に対する取り組み姿勢 (50%)、提出物 (50%) | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 卒論については、テーマによってプログラミングや電子工作なども含むことがある。授業時に相談しやすいように事前の準備が必要です。 | | | | | | |
| | 書 名 | | 著 者 | | 出 版 社 | |
| テキスト | なし | | | | | |
| 参考文献 | なし | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。ガイダンス時に案内するほか、研究室前に貼り出します。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|------|-----------------|----------------------------|----------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | 情報メディアセミナーII Informatics Seminar II | | 科目コード 221040 | (ふりがな) 担当者 | (おごお りこ) 小 棹 理子 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2 単位 | 開講期 | 通年 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 情報メディアセミナーIの単位を取得していること | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 本セミナーでは、社会で必要とされる知識や能力は何かを理解し、自分の力を客観的に眺め、卒業後の進路も視野に入れて、1年間でのどのような力をつけるのか、自己のキャリアプランを立てることを目標にします。 企業を環境活動の観点から理解することも学びます。 | | | | | | |
| [授業の概要] 本セミナーは、情報メディアセミナーIをとおして考えた自分のキャリアを実現するために、1年間でのどのような力をつけるのか目標を設定し、必要な力をつけるための計画を立てます。 後期は、「(1)ICTを利用した企業の環境活動研究」または「(2)英語研究 (TOEIC 対策)」を行います。(1)では、企業の社会的活動がどのようなものか、環境活動の観点から研究し、理解することを目的とします。(2)では、リスニングとライティングの問題研究を行います。グループごと、または個人でレポートとしてまとめ、発表して、全員の理解を深めます。 ・関連サイト csr-toshokan.net/ | | | | | | |
| [授業計画] | | [担当] | [授業計画] | | [担当] | |
| 1 回 | 履修指導 | | 16 回 | 企業と環境活動/英語問題 事例① | | |
| 2 回 | 企業の探し方・まとめ方 | | 17 回 | 企業と環境活動/英語問題 事例② | | |
| 3 回 | 企業の探し方・まとめ方 —記録の作成 | | 18 回 | 企業と環境活動/英語問題 事例③ | | |
| 4 回 | SPI の言語能力 の確認 | | 19 回 | ホームカミングデーの企画と準備 | | |
| 5 回 | SPI の非言語能力 の確認 | | 20 回 | ホームカミングデーの企画と運営 | | |
| 6 回 | 自己分析・PR① | | 21 回 | ホームカミングデーの振り返りと報告書作成 | | |
| 7 回 | 自己分析・PR② | | 22 回 | 企業調査研究・英語問題解説 ③ | | |
| 8 回 | 自己分析・PR③ 個別相談 | | 23 回 | 企業調査研究・英語問題解説 ④ | | |
| 9 回 | 自己分析・PR④ 個別相談 | | 24 回 | Xmas パーティ企画・役割分担 | | |
| 10 回 | 卒業生ワークショップの企画 | | 25 回 | Xmas パーティ企画・運営 | | |
| 11 回 | 卒業生ワークショップの運営 | | 26 回 | 中間発表 | | |
| 12 回 | 企業研究・エントリーシート記述指導 | | 27 回 | 1年生ゼミとの交流会 | | |
| 13 回 | 七夕パーティ企画 | | 28 回 | 報告書作成 | | |
| 14 回 | 七夕パーティ運営 | | 29 回 | プレゼンテーション準備 | | |
| 15 回 | ハガキ・手紙の書き方 | | 30 回 | 卒業制作展でのプレゼンテーション | | |
| 試験等 | 総合課題を課します。 | | 試験等 | レポートにまとめ、プレゼンテーション します。 | | |
| [成績評価] 課題取組態度 30%+課題 (プレゼンテーション) 40%+イベントへの貢献度 30% | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 課題を行うことで予習・復習をしてください。 | | | | | | |
| | 書 名 | 著 者 | 出 版 社 | | | |
| テキスト | 指定しません | | | | | |
| 参考文献 | 本物の教養 | 出口治明 | 幻冬舎新書 | | | |
| [備考] 質問等はオフィスアワーを活用してください (小棹 研究室 (Oz ゼミ) は 1号館 4F、143 教室向いです)。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--------------------------|-----|-----------------|---------------|--------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | 情報メディアセミナーⅡ Seminar Ⅱ | | 科目コード 221040 | (ふりがな) 担当者 | おのめ によかい 小野目 如快 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 通年 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 特になし。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 日本情報処理検定協会が実施している各種検定 「日本語ワープロ検定」 「情報処理技能検定 (表計算)」 「情報処理技能検定 (データベース)」 「文書デザイン検定」 「ホームページ作成検定」 「プレゼンテーション作成検定」 の上位級取得を目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 1年と同様、学生生活を支援する目的で開講されるものである。 各種検定対策の練習問題をやりながら、適宜、授業内で、就職が決まっていない学生に対し、個別面談を実施していく。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | [担当] | [授業計画] | | [担当] |
| 1回 | 履修指導 | | | 16回 | 履修指導 | |
| 2回 | ワープロ検定対策1 | | | 17回 | 文書デザインコンテスト作品作成1 | |
| 3回 | ワープロ検定対策2 | | | 18回 | 文書デザインコンテスト作品作成2 | |
| 4回 | 表計算検定対策1 | | | 19回 | 文書デザイン検定対策3 | |
| 5回 | 表計算検定対策2 | | | 20回 | 文書デザイン検定対策4 | |
| 6回 | 表計算検定対策3 | | | 21回 | プレゼンテーション作成検定対策1 | |
| 7回 | 表計算検定対策4 | | | 22回 | プレゼンテーション作成検定対策2 | |
| 8回 | 表計算検定対策5 | | | 23回 | プレゼンテーション作成検定対策3 | |
| 9回 | 前期進路個人面談1 | | | 24回 | プレゼンテーション作成検定対策4 | |
| 10回 | 前期進路個人面談2 | | | 25回 | プレゼンテーション作成検定対策5 | |
| 11回 | 前期進路個人面談3 | | | 26回 | 後期進路面談1 | |
| 12回 | 前期進路個人面談4 | | | 27回 | 後期進路面談2 | |
| 13回 | 文書デザイン検定対策1 | | | 28回 | WEBによる国語力検査 | |
| 14回 | 文書デザイン検定対策2 | | | 29回 | 時事問題 | |
| 15回 | 夏休みの注意と課題について | | | 30回 | 試験指導と最終面談 | |
| 試験等 | 特になし | | | 試験等 | 特になし | |
| [成績評価] 受講態度 90%、提出課題 10% | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 日本情報処理検定協会の各種検定に積極的にチャレンジしましょう。 | | | | | | |
| | 書 名 | | 著 者 | | 出 版 社 | |
| テキスト | プリント配布 | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------------------|-----|-----------------|---------------|---------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | 情報メディアセミナーII Seminar II | | 科目コード 221040 | (ふりがな) 担当者 | (たかぎ あゆこ) 高木 亜有子 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 通年 | 授業方法 | 講義／演習 | |
| [履修条件、準備等] 情報メディアセミナーIの単位を修得していること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 学生CGコンテストやニコニコ自作ゲームフェスへの応募や、東京ビッグサイトで秋に開催されるデザイン・フェスタというアートイベント、Global Game Jamというゲーム開発イベント、東京ゲームショウ等、各種イベントに参加し、自分の作品を発表することを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 学生CGコンテスト、ニコニコ自作ゲームフェスなど、作品をいずれかのイベントへ応募します。東京ゲームショウ、湘北祭、デザイン・フェスタ(当選したら)、Global Game Jamなどの各種イベントへの参加は必須です。イベントに出て楽しかった!で終わるのではなく、きちんと目標や計画を立てて、経験から学びましょう。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | [担当] | [授業計画] | | [担当] |
| 1回 | 作業内容、スケジュールの確認 | | | 16回 | 作業 | |
| 2回 | 作業 | | | 17回 | 東京ゲームショウ参加 | |
| 3回 | 作業 | | | 18回 | 学生CGコンテスト応募 | |
| 4回 | デザイン・フェスタ見学 | | | 19回 | 湘北祭準備 | |
| 5回 | D・F見学レポート発表 | | | 20回 | 湘北祭1日目 | |
| 6回 | 作業 | | | 21回 | 湘北祭2日目 | |
| 7回 | 作業 | | | 22回 | 作業 | |
| 8回 | 作業 | | | 23回 | 作業 | |
| 9回 | 作業 | | | 24回 | 作業 | |
| 10回 | 湘北祭出展申し込み | | | 25回 | デザイン・フェスタ準備 | |
| 11回 | 作業 | | | 26回 | デザイン・フェスタ1日目 | |
| 12回 | 作業 | | | 27回 | デザイン・フェスタ2日目 | |
| 13回 | 作業 | | | 28回 | 反省会 | |
| 14回 | デザイン・フェスタ出展申し込み | | | 29回 | Global Game Jam参加 | |
| 15回 | 夏休みミーティング | | | 30回 | ポートフォリオ提出 | |
| 試験等 | | | | 試験等 | | |
| [成績評価] 制作物の内容および制作作業の状況により総合的に評価します。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 授業外の作業が必然的に発生します。自ら目標を設定し、情熱を持って作品を作ってください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----------------|---------------|---------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | 情報メディアセミナー II Informatics Seminar II | | 科目コード 221040 | (ふりがな) 担当者 | たかしま あきお 高嶋 章雄 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2 単位 | 開講期 | 通年 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 情報メディアセミナーIの単位を取得していること | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 他者との関わり合いのなかで、自分の意見を表現できるようになることを目標とします。プロジェクトとして物事を捉え、積極的に取り組むことで得られる経験を、自分の言葉で語れるようにします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 情報メディアセミナーIに続き、本厚木駅付近の店舗情報を伝えることを目的とした「勝手に宣伝プロジェクト」の遂行を目指します。また、グループおよび個人で新規プロジェクトを立ち上げ、プロジェクト管理を経験することで、個々の作業を大局的な視点から見る訓練をします。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | [担当] | [授業計画] | | [担当] |
| 1 回 | 前期履修指導 | | | 16 回 | 後期履修指導 | |
| 2 回 | 就活指導 1 | | | 17 回 | 進路面談 3 | |
| 3 回 | グループプロジェクト「勝手に宣伝」制作 1 | | | 18 回 | 進路面談 4 | |
| 4 回 | 就活指導 2 | | | 19 回 | グループプロジェクト作業 | |
| 5 回 | グループプロジェクト「勝手に宣伝」制作 2 | | | 20 回 | グループプロジェクト作業 | |
| 6 回 | 就活指導 3 | | | 21 回 | グループプロジェクト作業 | |
| 7 回 | グループプロジェクト「勝手に宣伝」制作 3 | | | 22 回 | グループプロジェクトプレゼンテーション | |
| 8 回 | プレゼンテーション指導 1 | | | 23 回 | 進路面談 5 | |
| 9 回 | プレゼンテーション指導 2 | | | 24 回 | 進路面談 6 | |
| 10 回 | 進路面談 1 | | | 25 回 | 個人プロジェクト準備 | |
| 11 回 | 進路面談 2 | | | 26 回 | 個人プロジェクト作業 | |
| 12 回 | グループプロジェクト準備 | | | 27 回 | 個人プロジェクト作業 | |
| 13 回 | グループプロジェクト準備 | | | 28 回 | 個人プロジェクト作業 | |
| 14 回 | グループプロジェクト作業 | | | 29 回 | 個人プロジェクト作業 | |
| 15 回 | グループプロジェクト作業 | | | 30 回 | 個人プロジェクトプレゼンテーション | |
| 試験等 | 試験は実施しない | | | 試験等 | 試験は実施しない | |
| [成績評価] 受講態度 (70%)、提出物 (30%) を基準とし、総合的に判断して評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 特になし | | | | | | |
| | 書 名 | | 著 者 | | 出 版 社 | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---------------------------------------|----|--------|---------------------------|--------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | 情報メディアセミナーⅡ (Informatics SeminarⅡ) | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | なかむら りょうた 中村 亮太 | 専任・非常勤 |
| | | | 221040 | | | 専任 |
| 2単位 | 開講期 | 通年 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] 情報メディアセミナーⅠの単位を取得していること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] お互いに尊重し合い、それぞれが持ちうる資源を出し合い、補い合うことで、共通の目的を達成することを目指します。グループで協力して、調査研究またはアプリケーション開発を行い、成果を外部に発表する体験を通して、情報収集・分析力、課題解決力、グループワークでの発信・状況把握力、プレゼンテーション能力等を養います。 | | | | | | |
| [授業の概要] グループで最先端 ICT の利活用や新しいビジネスの創出に関する調査研究または先進的なセンシング技術を応用したアプリケーションの企画・開発を行い、最終的に成果物を卒業制作展等で発表します。また、湘北祭に飲食店等を出店します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | |
| 1回 | ガイダンス | | 16回 | グループワーク (調査 or アプリ開発) ① | | |
| 2回 | グループワーク (情報収集) ① | | 17回 | グループワーク (調査 or アプリ開発) ② | | |
| 3回 | グループワーク (情報収集) ② | | 18回 | グループワーク (調査 or アプリ開発) ③ | | |
| 4回 | グループワーク (情報収集) ③ | | 19回 | 湘北祭準備③ | | |
| 5回 | グループワーク (情報収集) ④ | | 20回 | 湘北祭準備④ | | |
| 6回 | グループワーク (情報分析) ① | | 21回 | グループワーク (調査 or アプリ開発) ④ | | |
| 7回 | グループワーク (情報分析) ② | | 22回 | グループワーク (調査 or アプリ開発) ⑤ | | |
| 8回 | グループワーク (情報分析) ③ | | 23回 | グループワーク (調査 or アプリ開発) ⑥ | | |
| 9回 | グループワーク (情報分析) ④ | | 24回 | グループワーク (調査 or アプリ開発) ⑦ | | |
| 10回 | グループワーク (情報分析) ⑤ | | 25回 | グループワーク (資料作成 or アプリ開発) ⑧ | | |
| 11回 | 湘北祭準備① | | 26回 | グループワーク (資料作成 or アプリ開発) ⑨ | | |
| 12回 | 湘北祭準備② | | 27回 | グループワーク (資料作成 or アプリ開発) ⑩ | | |
| 13回 | グループワーク (企画調査) ① | | 28回 | グループワーク (発表準備) ① | | |
| 14回 | グループワーク (企画調査) ② | | 29回 | グループワーク (発表準備) ② | | |
| 15回 | 中間発表会 (企画発表) | | 30回 | 卒業制作発表リハーサル | | |
| 試験等 | なし | | 試験等 | なし | | |
| [成績評価] 卒業制作成果物 (調査研究レポート or アプリケーション) 70%、受講態度 30%を基準とし、総合的に判断して評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 情報メディアセミナーⅡの授業時間外においてもグループで作業を進めること。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設けます。時間を研究室掲示板に貼り出します。相談に来て下さい。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|------|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | 情報メディアセミナーⅡ Informatics Seminar II | | 科目コード 221040 | (ふりがな) 担当者 | (おだいけい) 小田井 圭 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 通年 | 授業方法 | 演習 | |
| [履修条件、準備等] 小田井担当の「情報メディアセミナー1」を実習済みの学生。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] ・学生生活・就職活動に必要な知識を得られます。 ・ボランティア活動に積極的に参加することでコミュニケーション能力・企画力を磨けます。 | | | | | | |
| [授業の概要] 学生生活・就職活動を支援する目的で開講されるものです。 ・1年次に体験したインターンシップの経験を生かして就職活動をしてもらいます。 ・後期には、湘北祭に参加するための企画・準備をします。 ・1年次に企画してもらったイベントの実施。 | | | | | | |
| [授業計画] | | [担当] | [授業計画] | | [担当] | |
| 1回 | 時間割り・履修状況チェック | | 16回 | 時間割り・履修状況チェック | | |
| 2回 | 就職指導(履歴書) | | 17回 | 進路面談・就職指導 | | |
| 3回 | インターンシップ反省会 | | 18回 | 合同企業説明会への参加 | | |
| 4回 | インターンシップ報告会 | | 19回 | 進路面談・就職指導 | | |
| 5回 | 湘北祭参加企画の立案① | | 20回 | 進路面談・就職指導 | | |
| 6回 | 湘北祭参加企画の立案② | | 21回 | 湘北祭参加への準備 | | |
| 7回 | 就職活動報告 | | 22回 | 湘北祭参加への準備 | | |
| 8回 | SPI試験・就職面接対策 | | 23回 | 湘北祭参加への準備 | | |
| 9回 | 合同企業説明会への参加 | | 24回 | 湘北祭参加 | | |
| 10回 | (企画) | | 25回 | 合同企業説明会への参加 | | |
| 11回 | 就職活動報告 | | 26回 | 進路面談・就職指導 | | |
| 12回 | 進路面談・就職指導 | | 27回 | (企画)クリスマスパーティ | | |
| 13回 | 進路面談・就職指導 | | 28回 | 進路面談・就職指導 | | |
| 14回 | 合同企業説明会への参加 | | 29回 | 就職活動報告会 | | |
| 15回 | 就職活動報告 | | 30回 | (企画)お疲れ様会 | | |
| 試験等 | | | 試験等 | | | |
| [成績評価] 受講態度(80%)、提出物(20%)から総合的に判断する。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 事前に次回の内容を伝えるので、準備をしたうえで授業に臨むこと。 就職指導・相談は随時可能です。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 資料を必要に応じて配布 | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| [備考] 就職支援を主にするために、就職活動状況により日程・内容はフレキシブルに対応する予定です。 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-------|-----------------|---------------|-------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | 簿記会計Ⅱ BASIC OF BOOKKEEPING AND ACCOUNTING I II | | 科目コード 221085 | (ふりがな) 担当者 | えがしら さちよ 江頭 幸代 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 簿記検定3級を目指す者を歓迎します。毎回電卓を使用しますので、8桁以上の表示の電卓を持参すること。欠席すると、授業が分からなくなるので、欠席しないこと。「簿記会計Ⅰ」で使用したテキスト(イントロダクション簿記)を引き続き使用します。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] この授業によって、簿記検定3級レベルの取得ができ、学生諸君が将来社会に出て活躍するための基礎を取得することを目的とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 簿記会計Ⅰで学んだ複式簿記の基礎をベースに、個別取引から順番に様々な取引を学習し、最終的には、決算を行い、簿記一巡を学習します。簿記は講義を聞いただけ、テキストを読んだだけではなかなか身につかない学問であり、日々の練習を積み重ねることが必須の学問です。したがって欠席せずに真面目に取り組むことです。基本的にはテキストに従ってゆっくりと授業を進めていきますが、復習することを常に心がけて下さい。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 商品売買②(内金、商品券) | | | | | |
| 2回 | 商品売買③(売上原価と売上総利益) | | | | | |
| 3回 | 約束手形 | | | | | |
| 4回 | 手形の裏書き、手形の割引 | | | | | |
| 5回 | 貸倒れと貸倒引当金 | | | | | |
| 6回 | 売買目的有価証券 | | | | | |
| 7回 | 有形固定資産と減価償却 | | | | | |
| 8回 | その他の債権と債務 | | | | | |
| 9回 | その他の取引と仕訳 | | | | | |
| 10回 | 8桁精算表の作成① | | | | | |
| 11回 | 8桁精算表の作成② | | | | | |
| 12回 | 損益計算書と貸借対照表の作成 | | | | | |
| 13回 | 総括演習① | | | | | |
| 14回 | 総括演習② | | | | | |
| 15回 | 総括演習③ | | | | | |
| 試験等 | 期末試験を実施 | | | | | |
| [成績評価] 期末試験90%、受講態度等平常点10%で評価します。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 前回分の授業の見直しをすること。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | イントロダクション簿記 | 大野智弘編 | 創成社 | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 文系女子のためのはじめての日 商簿記3級 | 江頭幸代 | インプレス | | | |
| | | | | | | |
| [備考] 授業終了後にオフィスアワーを設けます。非常勤講師控室に来てください。 「簿記会計Ⅰ」で使用したテキスト(イントロダクション簿記)を引き続き使用します。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|-----|----------------|---------------|-----------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | 経営管理 I BUSINESS MANAGEMENT I | | 科目コード 22190 | (ふりがな) 担当者 | (おびなた としひこ) 大日方 俊彦 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 特になし。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 社会人として必要な「経営」に関する基本的な知識を習得するとともに、情報処理技術者試験の該当分野に対応することを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 経済、企業組織、管理手法の基礎を学び、企業の経営に関する体系的な理解を図ります。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 経済の仕組み | | | | | |
| 2回 | 企業と経営 | | | | | |
| 3回 | 企業の形態 | | | | | |
| 4回 | 株式会社 | | | | | |
| 5回 | 経営組織 | | | | | |
| 6回 | 企業集中と独占 | | | | | |
| 7回 | 現在の経営環境 | | | | | |
| 8回 | 経営階層 | | | | | |
| 9回 | マーケティング1 (マーケティングコンセプト、マーケティング戦略) | | | | | |
| 10回 | マーケティング2 (プロダクトライフサイクル、ポジショニング) | | | | | |
| 11回 | マーケティングの手法1 | | | | | |
| 12回 | マーケティングの手法2 | | | | | |
| 13回 | 情報システム | | | | | |
| 14回 | 企業会計1 (簿記の5つの要素) | | | | | |
| 15回 | 企業会計2 (財務諸表の構造) | | | | | |
| 試験等 | 期末試験を実施 | | | | | |
| [成績評価] 期末試験と提出課題 (備考参照) を同等に評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 特になし。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | なし | | | | | |
| 参考文献 | なし | | | | | |
| [備考] 課題は、「環境問題」、「医療問題」、「新商品」、「経済問題」、「政治問題」等の社会的な問題のなかで、興味のあるテーマを自由に決めて新聞の記事をスクラップし、それぞれの記事に対してコメントします。 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 | | | | | | |

| 科目名 (英語名) | 経営管理Ⅱ BUSINESS MANAGEMENT Ⅱ | | 科目コード 221095 | (ふりがな) 担当者 | (おびなた としひこ) 大日方 俊彦 | 専任・非常勤 非常勤 |
|---|--|-----|-----------------|---------------|-----------------------|---------------|
| | 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 特になし。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 企業の経営に関する管理手法、企業に対する評価手法を学ぶことにより、社会人として経営に関する意識を高めることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 基礎的な知識として企業会計の仕組みと手続きを学んだ上で、意思決定に役立つ情報を提供する手法としての原価計算、財務分析、管理会計を理解します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 財務会計の基礎1 (簿記の5つの要素としての資産・負債・純資産・収益・費用) | | | | | |
| 2回 | 財務会計の基礎2 (簿記の5つの要素としての資産・負債・純資産・収益・費用) | | | | | |
| 3回 | 財務会計の基礎3 (簿記の5つの要素としての資産・負債・純資産・収益・費用) | | | | | |
| 4回 | 財務会計の基礎4 (財務諸表の構造) | | | | | |
| 5回 | 原価計算1 (原価の分類) | | | | | |
| 6回 | 原価計算2 (原価計算の手続き) | | | | | |
| 7回 | 原価計算3 (製造原価報告書と損益計算書) | | | | | |
| 8回 | 財務分析1 (安全性の分析と収益性の分析) | | | | | |
| 9回 | 財務分析2 (安全性の分析と収益性の分析) | | | | | |
| 10回 | 財務分析3 (安全性の分析と収益性の分析) | | | | | |
| 11回 | 管理会計1 (CVP分析と損益分岐点分析) | | | | | |
| 12回 | 管理会計2 (損益分岐点分析) | | | | | |
| 13回 | 設備投資計画1 | | | | | |
| 14回 | 設備投資計画2 | | | | | |
| 15回 | 設備投資計画3 | | | | | |
| 試験等 | 期末試験実施 | | | | | |
| [成績評価] 期末試験と提出課題(備考参照)を同等に評価します。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 特になし。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | なし | | | | | |
| 参考文献 | なし | | | | | |
| [備考] 課題は、「環境問題」、「医療問題」、「新商品」、「経済問題」、「政治問題」等の社会的な問題のなかで、興味のあるテーマを自由に決めて新聞の記事をスクラップし、それぞれの記事に対してコメントします。 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|------------|-----------------|---------------|--------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | ビジネスマナー 演習 II Basic Training on business Manner II | | 科目コード 251102 | (ふりがな) 担当者 | あまぬま まさこ 天沼 真佐子 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 1単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 演習 | |
| [履修条件、準備等] ①A4サイズのファイルを準備すること。毎週配布物があります。 ②授業への出席を重視する。 | | | | | | |
| 授業の具体的到達目標 社会人としてのスタートを目前にし、クラス終了時には、①社会人としてマナーにのっとり話し、行動できる ②種々のビジネス文書を作成できる ③ビジネスパーソンとして必要な最低限の会計精算ができる ④新聞やデータが効率よく活用できる ことを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 授業はあいさつで始まり、挨拶で終わります。既成の教科書はありませんので、各自メモをとり、授業内容をしっかり把握してください。仕事に活かしていける新しい知識や技術を獲得しましょう。読み、書き、話、見る、そして手を動かし、実際に体験する授業にしたいと考えています。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ビジネストークのテクニック | | | | | |
| 2回 | ビジネス文書—応用と基本の確認 | | | | | |
| 3回 | ビジネスレター ①社外あて | | | | | |
| 4回 | ビジネスレター ②社交文書 | | | | | |
| 5回 | ビジネスレター ③社内—報告書 | | | | | |
| 6回 | ビジネスレター ④社内—議事録と稟議書 | | | | | |
| 7回 | ファックスとビジネスメール | | | | | |
| 8回 | ビジネス文書の管理とファイリング | | | | | |
| 9回 | ビジネスに活用するデータ | | | | | |
| 10回 | スケジュールの作成と管理 | | | | | |
| 11回 | 出張—手配、旅程表作成 | | | | | |
| 12回 | 出張費など小口会計精算 | | | | | |
| 13回 | 英語でビジネス！ | | | | | |
| 14回 | 冠婚葬祭のマナー | | | | | |
| 15回 | まとめ | | | | | |
| 試験等 | 学年末試験実施 | | | | | |
| [成績評価] 毎回の授業時の参加度と課題提出50%、期末試験50% | | | | | | |
| [準備学習（予習・復習等）の内容] 毎回配布されるプリントをきちんと管理し、復習に活用すること。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| 参考文献 | 秘書・オフィス実務 | 武田秀子・岡田小夜子 | 早稲田教育出版社 | | | |
| | ビジネスワーク演習 | 有賀 秀春 編著 | 同文書院 | | | |
| [備考] オフィスアワーは必要に応じ設けます。希望があるときは、授業終了時に申し出ること。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-----------|-----------------|---------------|--------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | ビジネス実務総論 Basic Understanding of Business World | | 科目コード 221105 | (ふりがな) 担当者 | あまぬま まさこ 天沼 真佐子 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義 | |
| [履修条件、準備等] 毎週プリントを配布します。その保存にA4サイズのファイルを各自必ず用意すること。 オフィスワーク演習との並行履修で、ビジネス社会に向け、自己をよりよく備えることができます。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 授業終了時には、学生は：ビジネス活動とは何か、その目的や設立過程。地球環境や地域とのつながり。ビジネス活動とのかかわり方。仕事をする人間としての権利と義務、などについて知識を獲得していることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 講義が主となります。授業の進行に応じて、新聞や雑誌の記事などから今の社会の情報を取り込んで、ビジネスと自分のかかわりを考えていきます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ビジネス活動への基本姿勢ーオフィスで役に立つメンバーになろう | | | | | |
| 2回 | オフィスワークとはどのような業務？ | | | | | |
| 3回 | ビジネスの現場 ①ビジネス活動とは | | | | | |
| 4回 | ビジネスの現場 ②業種と職種 | | | | | |
| 5回 | ビジネスの現場 ③会社の仕組みと会社の組織 | | | | | |
| 6回 | ビジネスの現場 ④会社の責任、CSとES、ホスピタリティ | | | | | |
| 7回 | 働き方の変化：正規社員になって毎日会社に通勤しますか？ | | | | | |
| 8回 | まさかのときに自分を守る① ー働くことと法律 | | | | | |
| 9回 | まさかのときに自分を守る② ー給与の仕組み、給与分の仕事とは？ | | | | | |
| 10回 | まさかのときに自分を守る③ ー 保険と税金 | | | | | |
| 11回 | 働きやすい職場とは？オフィス環境の整備 | | | | | |
| 12回 | 組織の中での行動の仕方 - あなたに最適な仕事とは？ | | | | | |
| 13回 | 好感をもたれ、重用されるビジネスメンバーになるには？ | | | | | |
| 14回 | ビジネス活動に必要な情報：情報を仕事に活用するには | | | | | |
| 15回 | まとめ、組織の中での行動の仕方、仕事の中で成長する自己 - 就職に向けて自己を見つける | | | | | |
| 試験等 | 期末試験実施 | | | | | |
| [成績評価] 毎回の授業時の参加度と課題提出 50%、期末試験50% | | | | | | |
| [準備学習（予習・復習等）の内容] 毎回配布されるプリントをきちんと管理し、復習に活用すること。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | ビジネス実務総論 | 水原 美智子 編著 | 樹村房 | | | |
| | 「会社」ってなあに | 澤 昭人 | 東洋経済新報社 | | | |
| [備考] オフィスアワーは必要に応じ設けます。希望があるときは、授業終了時に申し出ること。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|-----------|-----------------|---------------|------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | オフィス統計学 Statistics in Business | | 科目コード 221110 | (ふりがな) 担当者 | (おざおりこ) 小棹 理子 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 履修条件：情報リテラシーの単位を取得済みであること | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] ① 基本統計量（分布の代表値，ばらつき，相関）の意味と計算方法を理解できるようになります。 ② 定量的なものごとを判断し、予測できるようになります。 | | | | | | |
| [授業の概要] 統計はこれからの社会人にとって必要な教養です。ある結果に対する原因を探る手段を提供してくれるので、どのような分野においても役に立ちます。また、将来を予測する手段ともなります。原因をさぐることと将来を予測することは社会活動の基本だからです。授業では統計学の理論（確率，統計分布，検定）には深入りせずに、使いこなすことに重点をおきます。 学生の理解度に応じて順序や進行速度を変えることがあります。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス，準備 | | | | | |
| 2回 | 度数分布とヒストグラム | | | | | |
| 3回 | 統計データの代表値（平均値，中央値，モード） | | | | | |
| 4回 | データの散布度（四分位偏差，分散，標準偏差） | | | | | |
| 5回 | Excel の分析ツール：基本統計量 | | | | | |
| 6回 | 分散分析 | | | | | |
| 7回 | 量的変数どうしの関係 | | | | | |
| 8回 | 満足度アンケート物語 | | | | | |
| 9回 | 質的変数どうしの関係 | | | | | |
| 10回 | 併せ買いを誘おう物語 | | | | | |
| 11回 | 回帰分析 | | | | | |
| 12回 | Excel の分析ツール：回帰分析 地球温暖化物語 | | | | | |
| 13回 | 重回帰分析（マイホームを買おう物語，居酒屋アンケート物語，質的データの回帰分析） | | | | | |
| 14回 | 重回帰分析（アパートを探そう物語，チラシの効果物語） | | | | | |
| 15回 | 時系列データ（移動平均，周期変動の見つけかた） | | | | | |
| 試験等 | 実技課題があります。 | | | | | |
| [成績評価] 提出課題 70% + 確認テストとまとめ 30% 課題を毎回課します（提出遅れ1回ごとに評価が一段下がりますので、4回遅れるとD（不合格レベル）になります） | | | | | | |
| [準備学習（予習・復習等）の内容] 課題をこなすことで復習をしてください。 次回予習してくるべき箇所を示すので、テキストを読んで理解するように努めてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | オフィスで使う Excel 統計（龍） | 小野博敏 | 湘北短期大学 | | | |
| 参考文献 | 統計学がわかる一回帰分析・因子分析編 | 向後千春・富永敦子 | 技術評論社 | | | |
| [備考] 質問等はオフィスアワーを活用してください（小棹 研究室（Ozゼミ）は 1号館 4F、143 教室向いです）。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----------------|---------------|--------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | オペレーションズリサーチ Operations Research | | 科目コード 221115 | (ふりがな) 担当者 | (おざお りこ) 小 棹 理子 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2 単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義演習 | |
| [履修条件、準備等] Microsoft の Excel の基本操作ができること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] オフィス事務等の業務に必要な技法を理解し、MS-Excel の関数機能やグラフ機能などを業務に適用できるようになることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 情報技術を利用して、オフィス事務などの業務担当者（エンドユーザ）が自分自身の業務にあったシステムをつくることが多くなってきました。本授業では、業務をより良く理解し、効率化や問題解決・意思決定を行うための技法を学びます。IT パスポートなど、資格取得を目指す方にも有用な内容です。 学生の習熟度に合わせて内容や順序を変更する場合があります。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 業務改善のための技法 | | | | | |
| 2回 | 問題発見、解決技法 | | | | | |
| 3回 | ビジュアル表現 | | | | | |
| 4回 | 順序問題-1 | | | | | |
| 5回 | 順序問題-2 | | | | | |
| 6回 | 日程計画-1 | | | | | |
| 7回 | 日程計画-2 | | | | | |
| 8回 | ゲームの理論1 | | | | | |
| 9回 | ゲームの理論2 | | | | | |
| 10回 | 意思決定基準-1 | | | | | |
| 11回 | 意思決定基準-2 | | | | | |
| 12回 | 金利計算-1 | | | | | |
| 13回 | 金利計算-2 | | | | | |
| 14回 | 設備計画 | | | | | |
| 15回 | まとめの問題 | | | | | |
| 試験等 | 「知識の確認テスト」や「実技課題」を課します。 | | | | | |
| [成績評価] 提出課題 70% + 知識の確認テスト 30% 課題を毎回課します（提出遅れ1回ごとに評価が一段下がりますので、4回遅れるとD（不合格レベル）になります） | | | | | | |
| [準備学習（予習・復習等）の内容] 毎週の課題をこなして復習をしてください。 次回予習してくるべき箇所を示しますので、テキストを読んで理解に努めてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | プリント配布 | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 問題解決のためのオペレーションズ・リサーチ入門—Excel の活用と実務的例題 | | 高井 英造・真鍋 龍太郎 | | 日本評論社 | |
| | | | | | | |
| [備考] OA教室を使います。 質問等はオフィスアワーを活用してください（小棹 研究室は 1号館 4F、143 教室向いです） | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|----------------------------------|-----|-----------------|---------------|------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | データベース演習 DATABASE | | 科目コード 221125 | (ふりがな) 担当者 | おのめによかい 小野目如快 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 特になし。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 自分でデータベースを構築し、各種データベース操作が行えるようになることを目標とする。 | | | | | | |
| [授業の概要] Windows上で最も多く利用されているデータベースソフト「MS-Access」を使用し、データベースの実際を学ぶ。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | EXCELでのデータベース処理1 | | | | | |
| 2回 | EXCELでのデータベース処理2 | | | | | |
| 3回 | テーブル | | | | | |
| 4回 | クエリ | | | | | |
| 5回 | フォーム1 | | | | | |
| 6回 | フォーム2 | | | | | |
| 7回 | クエリ応用 | | | | | |
| 8回 | レポート | | | | | |
| 9回 | ピボットテーブル | | | | | |
| 10回 | タックシール印刷 | | | | | |
| 11回 | 総合問題 | | | | | |
| 12回 | クエリ活用 | | | | | |
| 13回 | アクションクエリ | | | | | |
| 14回 | フォーム活用 | | | | | |
| 15回 | メイン・サブフォーム/レポート | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] レポート点100% | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 配付資料はWEB(http://web.shohoku.ac.jp/teacher/onome/db/)にもアップするので、参照のこと。 | | | | | | |
| | 書名 | | 著者 | | 出版社 | |
| テキスト | よくわかるMicrosoftOfficeAccess2013基礎 | | 富士通エフ・オー・エム | | FOM出版 | |
| | よくわかるMicrosoftOfficeAccess2013応用 | | 富士通エフ・オー・エム | | FOM出版 | |
| 参考文献 | はじめてのAccess2013 | | 大澤 文孝・小笠原種高 | | 秀和システム | |
| | はじめてのAccess2013 ビジネス実用編 | | 大澤 文孝・小笠原種高 | | 秀和システム | |
| | これでわかるAccess2013 | | 鈴木 光男 | | SCC | |
| [備考] 毎回、レポートを課します。単位取得のためには、すべてのレポートが提出されている必要があります。オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---------------------------|-------|-----------|---------------|-------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | 表計算ソフトウェア演習 SPREDSHEET | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | おのめによかい 小野目 如快 | 専任・非常勤 |
| | | | 221130 | | | 専任 |
| 4単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] Excel について、ひとつおりの操作を復習しておくこと | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] Excel のマクロを理解し、業務の効率化が図れるようになることを目標とする。 | | | | | | |
| [授業の概要] Excel には、キーボードとマウスによる操作を自動的に記録しておき、後で自動実行するマクロと呼ばれる機能がある。マクロ自体は VisualBasic と呼ばれるプログラムであり、これを活用することで、Excel 活用の幅が広がることになる。本講座では、この Excel による VB の学習を通し、より高度な Excel の使用方法を習得するものである。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | Windows と Excel の復習 | | | | | |
| 2回 | マクロ記録 | | | | | |
| 3回 | 変数 | | | | | |
| 4回 | フォントと色 | | | | | |
| 5回 | 条件分岐1 | | | | | |
| 6回 | 条件分岐2 | | | | | |
| 7回 | 繰り返し処理1 | | | | | |
| 8回 | 繰り返し処理2 | | | | | |
| 9回 | これまでの復習 | | | | | |
| 10回 | メッセージボックス | | | | | |
| 11回 | ユーザーフォーム1 | | | | | |
| 12回 | ユーザーフォーム2 | | | | | |
| 13回 | ユーザーフォーム3 | | | | | |
| 14回 | グラフ | | | | | |
| 15回 | 串刺し集計 | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] レポート100% | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 配付資料は WEB (http://web.shohoku.ac.jp/teacher/onome/hyou/) にもアップするので、参照のこと。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 学生のための ExcelVBA | 若山芳三郎 | 東京電機大学出版局 | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| [備考] 上記以外の担当者：小棹理子 (おざおりこ) (常時2名が担当) 毎回レポートを課します。 オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|-----|-----------------|---------------|------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | CAD演習 I Computer Aided Design I | | 科目コード 221245 | (ふりがな) 担当者 | おのめによかい 小野目如快 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 授業の最初は製図実習です。三角定規2つと、30cmの直線定規を用意しておくこと。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 2次元CADの基本操作を習得し、簡単な図面なら一人で作成出来るようになることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] JW_CADは建築分野のCADでありながら、汎用CADとしての側面も合わせ持っており、実務で使用されているCADソフトのうち、実に50%近くのシェアを有しているものです。本学科では電子回路分野へのCADによる就職者も多いことから、一般的な図面の他に、回路図の作成もおこないます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 文字と直線(手書き) | | | | | |
| 2回 | 曲線(手書き)・JW_CADの線引 | | | | | |
| 3回 | 寸法指定線・Vブロック | | | | | |
| 4回 | 横幅指定・ラジアスゲージ | | | | | |
| 5回 | 文字 | | | | | |
| 6回 | 復習・引張試験片 | | | | | |
| 7回 | 寸法作図 | | | | | |
| 8回 | コック用ハンドル | | | | | |
| 9回 | レイヤ | | | | | |
| 10回 | 三ロスパナ | | | | | |
| 11回 | 包絡処理 | | | | | |
| 12回 | 回し金 | | | | | |
| 13回 | 2階平面図 | | | | | |
| 14回 | 軸受 | | | | | |
| 15回 | 立体図→三面図 | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] レポート点100% | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 配付資料はWEB(http://web.shohoku.ac.jp/teacher/onome/cad/)にもアップするので、参照のこと。 | | | | | | |
| | 書名 | | 著者 | | 出版社 | |
| テキスト | やさしく学ぶJw_cad7 | | Obra Club | | エクスナレッジ | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | はじめてわかるJw_cad7 | | Obra Club | | エクスナレッジ | |
| | はじめて学ぶJw_cad7 | | Obra Club | | エクスナレッジ | |
| | Jw_cad7徹底解説「操作編」+「コマンド解説編」セット | | Obra Club | | エクスナレッジ | |
| [備考] JW_CADはフリーソフトです。自宅にPCがある人は、是非インストールして利用して下さい。 オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-------------------------------------|----|--------|---------------|------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | CAD演習II Computer Aided Design II | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | おのめによかい 小野目如快 | 専任・非常勤 |
| | | | 221250 | | | 専任 |
| 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] 特になし | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] <ul style="list-style-type: none"> 立体物の設計に用いる3DCADの基本操作ができるようになります。 将来の職業として、CADオペレータを目指すことができます。 | | | | | | |
| [授業の概要] 車のボディー、電気製品の筐体など、日常目にする製品の多くはCADを用いて設計されています。3DCADは立体造形物を設計するのに使います。自動車及び家電製品など幅広い業種で3DCADを用いて設計及び開発が行われています。3DCADとして「Think Design」を用い、その基本操作を学習し、行灯、グラスなどを設計します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ThinkDesignの概要 | | | | | |
| 2回 | ラジアスゲージ | | | | | |
| 3回 | 三口スパナ | | | | | |
| 4回 | プロファイル1 | | | | | |
| 5回 | プロファイル2 | | | | | |
| 6回 | 直線ソリッド&直線スロット | | | | | |
| 7回 | スケッチ | | | | | |
| 8回 | カバーモデリング | | | | | |
| 9回 | 復習 | | | | | |
| 10回 | 回転 | | | | | |
| 11回 | ソリッド応用1 | | | | | |
| 12回 | ソリッド応用2 | | | | | |
| 13回 | テープカッター | | | | | |
| 14回 | カーオーディオパネル | | | | | |
| 15回 | 栓抜き | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] レポート点100% | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 配付資料はWEB (http://web.shohoku.ac.jp/teacher/onome/cad2/) にもアップするので、参照のこと。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 資料配付 | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|-------------|------------|---------------|-------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | 情報デザイン (Information Design) | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | (わだ ゆうこ) 和田 祐子 | 専任・非常勤 |
| | | | 221140 | | | 非常勤 |
| 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] デザイン演習、発表においてはPowerPoint 基本操作を使用していきます。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 情報伝達におけるデザインの役割の重要性を知り、自分たちの身近なものからデザインの考え方や手法を学ぶことが目標です。 | | | | | | |
| [授業の概要] わかり易い、使いやすいデザインとはどういうものか、伝わりやすくする工夫はどんなものか、実際にある身近なものを事例として、その効果を分析し理解していきます。情報デザインのプロセスを知り、考え方や手法を学んでいきます。授業の最後には情報をビジュアル化(デザインする)することを体験し、情報デザインを理解します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | オリエンテーション：授業概要説明・講師自己紹介 | | | | | |
| 2回 | 情報デザインとは | | | | | |
| 3回 | 事例からデザインの効果考察：ダイアグラム | | | | | |
| 4回 | 事例からデザインの効果考察：Web | | | | | |
| 5回 | 事例からデザインの効果考察：インターフェースデザイン、サインページデザイン | | | | | |
| 6回 | 事例からデザインの効果考察：サイン・ピクトグラム | | | | | |
| 7回 | 事例からデザインの効果考察：マニュアルブック | | | | | |
| 8回 | 事例からデザインの効果考察：取扱説明書・スタートアップガイド *ゲスト「ソニーデザイナーの話聞く」 | | | | | |
| 9回 | 情報収集・整理のメソッド：マトリックス、エクササイズ「おもしろレジャーランド」 | | | | | |
| 10回 | 情報収集・整理のメソッド：ブレインストーミング、マインドマップ | | | | | |
| 11回 | 情報分析のメソッド：KJ法 | | | | | |
| 12回 | ユーザー設定のメソッド：ペルソナ、シナリオ | | | | | |
| 13回 | コンセプトデザインからデザインワーク：ムードボード、デザイン展開、 | | | | | |
| 14回 | デザインワークからプレゼンテーション ：ペーパープロトタイプ、ユーザーテスト、プレゼンテーション | | | | | |
| 15回 | ビジュアル制作演習 | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] 受講態度等 (30%)・単元ごとの課題 (40%)・最終課題 (30%) | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 日常的に自分の身近なものに興味を持ち観察するように心がけてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 地震イツモノート | 地震イツモプロジェクト | ポプラ社 | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | たのしいインフォグラフィック入門 | 櫻田 潤 | ビー・エヌ・エヌ新社 | | | |
| | デザイン仕事に必ず役立つ 図解力 アップドリル | 原田 泰 | | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 上記以外の担当者：高木 たかぎ あゆこ 亜有子 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|----------|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | WEBプログラミング演習 Web Programming | | 科目コード 221165 | (ふりがな) 担当者 | たかしま あきお 高嶋 章雄 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2 単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] プログラミングの基礎 (for 文や if 文など、基本的な文法) を見直しておくこと。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] サーバサイドプログラミングの基本を習得し、動的なウェブページの作成に必要な技術を身につけることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] ショッピングサイトやブログなど、ユーザのアクションに応じて動的にコンテンツが変化するウェブサイトが普及しています。このようなサーバサイドで稼働するプログラミング言語として広く用いられている PHP の基本文法を学び、アンケートフォームやチャットなどを自作しながら、動的なウェブページ作成の基礎を学びます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1 回 | 動的なウェブページ作成技術の概観と PHP の特徴 | | | | | |
| 2 回 | はじめての PHP プログラミング (プログラムの設置、HTML 文章の出力) | | | | | |
| 3 回 | HTML フォームの利用 1 (まずは触れてみる) | | | | | |
| 4 回 | PHP の基本文法 1 (変数・演算子) | | | | | |
| 5 回 | PHP の基本文法 2 (制御構造) | | | | | |
| 6 回 | PHP の基本文法 3 (配列・連想配列) | | | | | |
| 7 回 | HTML フォームの利用 2 (フォームからデータを受け取る) | | | | | |
| 8 回 | 正規表現、データの検証 | | | | | |
| 9 回 | 基本的なセキュリティ対策 | | | | | |
| 10 回 | セッションと Cookie | | | | | |
| 11 回 | ファイル入出力 | | | | | |
| 12 回 | ファイルのアップロード | | | | | |
| 13 回 | 最終課題：つぶやき&画像投稿サイトの作成 1 | | | | | |
| 14 回 | 最終課題：つぶやき&画像投稿サイトの作成 2 | | | | | |
| 15 回 | 最終課題：つぶやき&画像投稿サイトの作成 3 | | | | | |
| 試験等 | 試験は実施しない | | | | | |
| [成績評価] 授業態度 (30%)、課題 (70%) を基準とし、総合的に判断して評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 適宜レポートを課しますので、各回の復習をしてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 随時、資料を配布 | | | | | |
| 参考文献 | Web サイト制作者のための PHP 入門講座 | 鈴木憲治ほか | 技術評論社 | | | |
| | よくわかる PHP の教科書 | たにぐち まこと | 株式会社マイナビ | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。ガイダンス時に案内するほか、研究室前に貼り出します。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---------------------------|----|--------|---------------|-------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | WEB サイトデザイン演習 | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | たかしま あきお 高嶋 章雄 | 専任・非常勤 |
| | Web Site Design | | 221170 | | | 専任 |
| 4 単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] WEB 基礎演習、WEB レイアウト演習、WEB プログラミング演習を履修していること、またはそれと同等の勉強をし、HTML、CSS に関する技術を十分理解していること。情報デザインを履修すること。 ウェブデザイン実務士資格を取得予定の学生が履修できます。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 店舗や事業所で実際に使える Web サイトを作成できるようになることを目標とします。 ウェブデザイン実務士の資格を取得するためには、この科目で成績 B 以上を修める必要があります。 | | | | | | |
| [授業の概要] WEB 基礎演習や WEB プログラミング演習などで学んだことを踏まえて、実際の WEB サイト制作を行います。ヒアリング、企画書作成、原稿準備、写真撮影、サイト制作、テスト、公開、と、実際のデザイン会社で行われているワークフローを一通り体験しながら、WEB サイトデザインに関する実践的な知識を習得します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1 回 | ガイダンス・店舗検索 | | | | | |
| 2 回 | Web サイトデザインのワークフロー、担当店舗決定 | | | | | |
| 3 回 | ヒアリングの方法 | | | | | |
| 4 回 | グリッドデザイン | | | | | |
| 5 回 | ヒアリング結果報告・コンテンツ洗い出し | | | | | |
| 6 回 | ブレインストーミング・企画書制作 | | | | | |
| 7 回 | 企画書感性・トップページラフデザイン | | | | | |
| 8 回 | CSS による 2 段組みレイアウト | | | | | |
| 9 回 | 制作 | | | | | |
| 10 回 | 制作 | | | | | |
| 11 回 | 制作 | | | | | |
| 12 回 | サイト完成 | | | | | |
| 13 回 | 修正・納品物準備 | | | | | |
| 14 回 | 発表練習 | | | | | |
| 15 回 | 発表練習 | | | | | |
| 試験等 | 卒業制作展におけるプレゼンテーション | | | | | |
| [成績評価] 受講態度 (30%)、制作したサイトおよび各自の作業量 (70%) を基準とし、総合的に判断して評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 実際に店舗の方とのやり取りが頻繁に発生するので、授業時間外の活動が多くなることを覚悟しておいてください。 グループでの作業になりますので、グループ間で連絡がとれるように、お互いの連絡先を交換しておきましょう。 | | | | | | |
| | 書 | 名 | 著 | 者 | 出 版 社 | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| [備考] 上記以外の担当者：高木亜有子先生 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|-----|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | コンピュータグラフィックス II Computer Graphics II | | 科目コード 221180 | (ふりがな) 担当者 | わかい ひでお 若井 英夫 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] コンピュータグラフィックス I を履修済みであることが望ましい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] CG-ARTS 検定 (とくに CG クリエイター検定, Web デザイナー検定) のベーシックに合格することを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 多岐にわたる応用分野をもつコンピュータグラフィックスの中でも, 3DCG と Web デザインに関する基礎知識の習得を主な目的とします。前半は 3DCG・Web に共通する知識を講義にて学びます。後半は実践として模擬試験を解きながらそれぞれの知識を深めていきます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス | | | | | |
| 2回 | 形と色 | | | | | |
| 3回 | グラフィックス | | | | | |
| 4回 | タイポグラフィ, レイアウト | | | | | |
| 5回 | 知的財産権 | | | | | |
| 6回 | 模擬試験 1 | | | | | |
| 7回 | 模試 1 解説 Web | | | | | |
| 8回 | 模試 1 解説 3DCG | | | | | |
| 9回 | 模擬試験 2 | | | | | |
| 10回 | 模試 2 解説 | | | | | |
| 11回 | 模擬試験 3 | | | | | |
| 12回 | 模擬 3 解説 | | | | | |
| 13回 | 検定模試および解説 | | | | | |
| 14回 | 検定試験 解説 Web | | | | | |
| 15回 | 検定試験 解説 3DCG | | | | | |
| 試験等 | 検定模試およびレポート提出を行います。 | | | | | |
| [成績評価] 各回のコメント 30%, 模擬試験 30%, 検定模試およびレポート 40%の比率で総合的に評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 講義の翌週に小テストを行いますので, 必ず復習しておくこと。 また模擬試験の問題に関しては正誤問わず, 教科書で調べて知識を深めておくこと。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 入門 CG デザイン | | CG-ARTS 協会 | | | |
| | 入門 Web デザイン | | CG-ARTS 協会 | | | |
| 参考文献 | コンピュータグラフィックス | | CG-ARTS 協会 | | | |
| | デジタル映像表現 | | CG-ARTS 協会 | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 テキストは, 初回講義の際に集計し一括購入します。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---------------|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | コンピュータグラフィックス 演習 II Computer Graphics II | | 科目コード 221200 | (ふりがな) 担当者 | たかぎ あゆこ 高木 亜有子 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 演習 | |
| [履修条件、準備等] Adobe Photoshop の基本操作を習得していること。 撮影した写真データが十分保存できる容量のSD カードを各自用意すること (詳細は授業内で説明)。 デジタルカメラを持っている人は、持ってきてください。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 1枚の写真(画像、ビジュアル)が持つ情報は、言葉で表すこととは別の価値と特色を持っています。 写真を情報と捉え、相手に明確に情報伝達が可能な写真を撮影することが目的です。 | | | | | | |
| [授業の概要] Web デザインにおける写真の活用を念頭に、撮影技法を学ぶとともに、Adobe Photoshop による画像編集を行います。写真撮影に関する知識、基本的な撮影技法を習得の上、その技法がどのように実際の制作に応用できるかという、実践に重点をおいて学習を進めます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | オリエンテーション/デジタルカメラの仕組み | | | | | |
| 2回 | 適性露光/画角 | | | | | |
| 3回 | 被写界深度/画像データの管理 | | | | | |
| 4回 | 撮影実習 | | | | | |
| 5回 | 課題a『学園の光景』 | | | | | |
| 6回 | 課題a『学園の光景』 | | | | | |
| 7回 | 講評会 | | | | | |
| 8回 | 被写体に合わせたセッティング/照明とホワイトバランス | | | | | |
| 9回 | 課題b『静物写真』 | | | | | |
| 10回 | 課題b『静物写真』 | | | | | |
| 11回 | 講評会 | | | | | |
| 12回 | 表現目的に沿った撮影/画像の合成 | | | | | |
| 13回 | 課題c『合成写真』 | | | | | |
| 14回 | 課題c『合成写真』 | | | | | |
| 15回 | 講評会 | | | | | |
| 試験等 | 試験の代替として課題作品を評価 | | | | | |
| [成績評価] 課題点の合計(100%)で評価する。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 普段から、見慣れているPCや携帯電話のディスプレイに表示されるデジタル画像(ビットマップ画像)が、どのように記録され、表示され、私達が視覚情報として認識しているのか? この点に留意して“視て”みてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| 参考文献 | 写真撮影&補正 Photoshopの新しいルール | 小澤貴也 / 種田史洋 | 翔泳社 | | | |
| | リコンフィギュアードアイ (The Reconfigured Eye) | ウィリアム・J・ミッチェル | 株式会社アスキー | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に貼り出します。相談に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|-----------------|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | 映像デザイン演習 I Visual Design Practice | | 科目コード 221225 | (ふりがな) 担当者 | わかい ひでお 若井 英夫 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 1年次に、マルチメディア演習を受講済みであること。 さらに、デジタルサウンドを受講済みであることが望ましい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 最終課題として課される映像作品の制作を通じて、静止画像、動画像、音楽を組み合わせた映像を作成出来るようになることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] コミュニケーションツールとしてコンピュータが用いられるようになって、映像を中心としたデジタルコンテンツの制作がより身近になりました。この講義では、エフェクトや合成などを中心に映像作品を仕上げる上で必要となる知識を After Effects を用いて学習します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス, 基本操作 | | | | | |
| 2回 | 文字アニメーション | | | | | |
| 3回 | 図形アニメーション | | | | | |
| 4回 | エフェクト | | | | | |
| 5回 | パーティクル | | | | | |
| 6回 | エクスペレクション | | | | | |
| 7回 | 3D レイヤー | | | | | |
| 8回 | レイヤーと合成 | | | | | |
| 9回 | 読み込みと書き出し | | | | | |
| 10回 | 映像制作1: 企画と絵コンテ | | | | | |
| 11回 | 映像制作2: 制作指導 | | | | | |
| 12回 | 映像制作3: 制作指導 | | | | | |
| 13回 | 映像制作4: 中間発表 | | | | | |
| 14回 | 映像制作5: 制作指導 | | | | | |
| 15回 | 映像制作6: 制作指導 | | | | | |
| 試験等 | 講評会 | | | | | |
| [成績評価] 各回のコメント 30%, 実習課題 30%, 最終課題 40%の比率で総合的に評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 各回で学んだことを積み重ねて最終課題を作成するので、毎回各自で復習してください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | はじめよう! 作りながら楽しく覚える After Effects | 木村 菱治 | ラトルズ | | | |
| 参考文献 | After Effects モーショングラフィックス テクニカルガイドブック | 高木 和明 | ラトルズ | | | |
| | After Effects 初級テクニックブック | 石坂 アツシ 笠原 淳子 | ビー・エヌ・エヌ新社 | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|---------------|---------|---------------|------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | 映像デザイン演習 II | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | わかい ひでお 若井 英夫 | 専任・非常勤 |
| | Visual Design Practice II | | 221230 | | | 非常勤 |
| 4 単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] 3D コンピュータグラフィックス, 映像デザイン演習 I を受講済みであることが望ましい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 卒業制作として映像作品を作成できるようになることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 今までに学んだ映像制作における知識・技能を, 実制作を通じて更に深めるのがこの授業の目的です。 とくに映像表現では人気のあるキャラクタアニメーションを中心に演習を進めます。 また, 卒業制作の指導も行い, 最終課題として映像作品を発表してもらいます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1 回 | 操作復習, ローポリモデリング | | | | | |
| 2 回 | ポリゴンモデリング 1 | | | | | |
| 3 回 | ポリゴンモデリング 2 / 企画書 | | | | | |
| 4 回 | ポリゴンテクスチャリング / 企画 チェック | | | | | |
| 5 回 | ライティング, レンダリング / 画コンテ | | | | | |
| 6 回 | キャラクタアニメーション / コンテ チェック | | | | | |
| 7 回 | After Effects (3D レイヤー, ワークフローの確認) | | | | | |
| 8 回 | 映像制作 1 | | | | | |
| 9 回 | 映像制作 2 | | | | | |
| 10 回 | 映像制作 3 | | | | | |
| 11 回 | 映像制作 4 | | | | | |
| 12 回 | 映像制作 5 (中間チェック) | | | | | |
| 13 回 | 映像制作 6 | | | | | |
| 14 回 | 映像制作 7 | | | | | |
| 15 回 | 講評会 | | | | | |
| 試験等 | 卒業制作展にて最終発表会を行う | | | | | |
| [成績評価] コメント 30%, 実習課題 40%, 最終課題提出作品 30% によって評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 映画, CM, ミュージックビデオなどの映像作品をなるべく多く鑑賞しておき, 自分で制作する際の参考にして下さい。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 別途毎回プリント配布 | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | Maya ビジュアルエフェクト | エリック・ケラー | ボーンデジタル | | | |
| | Maya 実践ハードサーフェスモデリング | 北田 栄二 | ボーンデジタル | | | |
| | マヤ道!! : The Road of Maya | Eske Yoshinob | ボーンデジタル | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | 3D コンピュータグラフィックス 3D Computer Graphics | | 科目コード 221285 | (ふりがな) 担当者 | わかい ひでお 若井 英夫 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 3DCG の知識を補うために同時開講の「コンピュータグラフィックス II」を受講することをすすめます。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 3DCG ソフトウェアである Maya を用いて 3DCG の作品が作成できるようになることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] 映画・ゲーム・CM など多くの映像作品では、3DCG の技術が頻繁に用いられています。現実と同じ 3 次元空間にモデルを作成・配置して作業を行う 3DCG は、2D ツールとは異なる技能が必要とされています。 この授業では、Maya というソフトウェアを用いて基本操作を行いながら、3DCG に必要な知識・技能を学びます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス | | | | | |
| 2回 | 基本操作 | | | | | |
| 3回 | ポリゴンモデリング 1 | | | | | |
| 4回 | ポリゴンモデリング 2 | | | | | |
| 5回 | キーフレームアニメーション | | | | | |
| 6回 | パスアニメーション | | | | | |
| 7回 | レンダリング | | | | | |
| 8回 | UV マッピング | | | | | |
| 9回 | キャラクターモデリング 1 | | | | | |
| 10回 | キャラクターモデリング 2 | | | | | |
| 11回 | キャラクターアニメーション 1 | | | | | |
| 12回 | キャラクターアニメーション 2 | | | | | |
| 13回 | 制作演習 1 | | | | | |
| 14回 | 制作演習 2 | | | | | |
| 15回 | 制作演習 3 | | | | | |
| 試験等 | 講評会 | | | | | |
| [成績評価] コメント 30%、実習課題 40%、最終課題 30% によって評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 3DCG ソフトウェアは操作性が特殊なため、週 1 時間程度の学習では習得が困難です。 毎週の課題はもちろんのこと、自主制作も積極的に行ってください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 別途毎回プリント配布 | | | | | |
| 参考文献 | Maya 教科書 1 | | 川上 理恵 | | ポーンデジタル | |
| | Autodesk MAYA オフィシャル トレーニングブック 3 | | | | ワークスコーポレーション | |
| | Autodesk MAYA ビジュアル リファレンス 3 | | | | ワークスコーポレーション | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|-----------|---------------|-------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | インターフェースデザイン論 (Interface Design) | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | (わだ ゆうこ) 和田 祐子 | 専任・非常勤 |
| | | | 221415 | | | 非常勤 |
| 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] デザイン演習において Adobe Illustrator, Photoshop、プレゼンテーションは PowerPoint を使用して行いますので、基本操作については修得しておいてください。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] デザインアイデアを考え、具現化し、他者に伝えるデザインの面白さを体得すること。デザインを通して共感する力、体感する力、新しい価値・経験を生み出す力、伝える力を養いながら、インターフェースデザインを身近なものとしていきます。 | | | | | | |
| [授業の概要] この授業では、人と機器との良い関係を構築するインターフェースデザインの基本を知り、体験を通してデザインの本質を学びます。演習では、生活の身近なモノを題材として、ストーリーを作り、新しいインターフェースデザインの提案を、グループワークを通して実践します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | オリエンテーション：授業概要説明・講師自己紹介およびソニーデザインの紹介 | | | | | |
| 2回 | インターフェースデザイン概論1：インターフェースデザインの使命 | | | | | |
| 3回 | インターフェースデザイン概論2 ：自分のお気に入りのモノのインターフェースデザインを説明する | | | | | |
| 4回 | コンセプトデザイン：課題設定（以降グループワーク） | | | | | |
| 5回 | コンセプトデザイン：デザインテーマの決定 *ゲスト「ゲームプロデューサーの話聞く」 | | | | | |
| 6回 | ユーザーエクスペリエンスを考える：ユーザー設定、ストーリーを考える *ゲスト「CMプロデューサーの話聞く」 | | | | | |
| 7回 | ユーザーエクスペリエンスを考える：ストーリーボード作成 *ゲスト「ソニーデザイナーの話聞く」 | | | | | |
| 8回 | 中間プレゼンテーション | | | | | |
| 9回 | コンセプトのリアライズ：ムードボード作成 | | | | | |
| 10回 | コンセプトのリアライズ：アイデア展開 | | | | | |
| 11回 | コンセプトのリアライズ：プロトタイプ作成 | | | | | |
| 12回 | アイデアを形にする：アピアランスデザイン | | | | | |
| 13回 | アイデアを形にする：アピアランスデザイン | | | | | |
| 14回 | 他者に伝える：プレゼンテーション準備 | | | | | |
| 15回 | 他者に伝える：プレゼンテーション | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] 受講態度 (30%)・単元ごとの課題 (40%)・最終課題 (30%) | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 日常的に自分の身近なモノに興味を持ち観察するように心がけてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| 参考文献 | インターフェースデザインの心理学 ―ウェブやアプリに新たな視点をもたらす100の指針 | Susan Weinschenk (著), 武舎 広幸 (翻訳), 武舎 るみ (翻訳), 阿部 和也 (翻訳) | オライリージャパン | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 上記以外の担当者：高木 たかぎ あゆこ 亜有子 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|-----|-----------------|---------------|---------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | ゲームデザイン演習 Game Design | | 科目コード 271270 | (ふりがな) 担当者 | (たかぎ あゆこ) 高木 亜有子 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] ゲームを作りたい人 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 世の中にあるゲームについて、どのような仕組みで動いているのか、楽しさがどこにあるのか、ゲームに関する知識を広げ自分でゲームデザインができるようになること。またグループでのゲーム制作を通じて、他分野での制作や仕事に役立つ知識を身につけます。 | | | | | | |
| [授業の概要] アナログゲームからデジタルゲームまで、世の中にある「ゲーム」について知識を深め、最終的にグループまたは個人でゲームを作成します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス、ゲームについて | | | | | |
| 2回 | アナログゲーム体験1 | | | | | |
| 3回 | アナログゲーム体験2 | | | | | |
| 4回 | デジタルゲームの歴史1 | | | | | |
| 5回 | デジタルゲームの歴史2 | | | | | |
| 6回 | ゲームデザイン1 | | | | | |
| 7回 | ゲームデザイン2 | | | | | |
| 8回 | ゲームデザイン3 | | | | | |
| 9回 | アイデアワークショップ：ゲームの企画を考えよう1 | | | | | |
| 10回 | アイデアワークショップ：ゲームの企画を考えよう2 | | | | | |
| 11回 | ゲーム制作1 | | | | | |
| 12回 | ゲーム制作2 | | | | | |
| 13回 | ゲーム制作3 | | | | | |
| 14回 | ゲーム制作4 | | | | | |
| 15回 | 最終課題発表、講評会 | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] 提出課題の結果から総合的に評価します。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 課題は必ず提出してください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------------------------|-------|--------|---------------|----------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | C言語プログラミングⅡ (C-Programming Ⅱ) | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | (なかむら りょうた) 中村 亮太 | 専任・非常勤 |
| | | | 271355 | | | 専任 |
| 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] ・ C言語プログラミングⅠ及びC言語プログラミング演習を受講済みであること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] ・ C言語のポインタの概念が理解できます。 ・ C言語によるプログラム作成方法がほぼ一通り学習できます。 | | | | | | |
| [授業の概要] ポインタの概念や使用方法、構造体や共用体などを説明します。授業では講義と演習を平行して進めます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | C言語プログラミングⅠの復習① | | | | | |
| 2回 | C言語プログラミングⅡの復習② | | | | | |
| 3回 | 第9章 ポインタの応用① | | | | | |
| 4回 | 第9章 ポインタの応用② | | | | | |
| 5回 | 第9章 ポインタの応用③ | | | | | |
| 6回 | 第10章 ファイル操作① | | | | | |
| 7回 | 第10章 ファイル操作② | | | | | |
| 8回 | 第10章 ファイル操作③ | | | | | |
| 9回 | 第11章 構造体と共用体① | | | | | |
| 10回 | 第11章 構造体と共用体② | | | | | |
| 11回 | 第11章 構造体と共用体③ | | | | | |
| 12回 | 第12章 組込みシステム① | | | | | |
| 13回 | 第12章 組込みシステム② | | | | | |
| 14回 | 第13章 make の使い方 | | | | | |
| 15回 | 第14章 モジュール | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] レポート50%、毎回の小テスト50%の比率で総合的に評価する。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 教科書の順序で授業を進めるので、教科書の当該箇所を読んだ上で授業に臨むこと。 期末試験は実施しないが、第2回から復習テストを毎回実施するので前回の授業内容を必ず復習すること。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 模写模写プログラミング(下) | 小野 博敏 | 湘北短期大学 | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設けます。時間を研究室掲示板に貼り出します。相談に来て下さい。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|--------|---------------|-------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | Java プログラミング | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | うつみ たいすけ 内海 太祐 | 専任・非常勤 |
| | Java Programming | | 241360 | | | 専任 |
| 4 単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・C 言語プログラミングの経験があること。 ・16GB 以上の USB メモリあるいは USB ハードディスクが授業に必須です。ハードディスクを強く推奨します。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・Java の基本文法を理解できる。 ・オブジェクト指向の考え方を理解し、クラスの構造を理解できる。 ・簡単な Java アプリケーションを制作できる。 | | | | | | |
| [授業の概要] | | | | | | |
| 卒業生が仕事で最も多く使用しているプログラミング言語の 1 つが Java です。Java は携帯電話、WEB システム、業務システムなど幅広い範囲で使用されています。授業では Java の基本文法を勉強しながら、オブジェクト指向言語の特徴を理解します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1 回 | ガイダンス、開発環境の説明と最初のプログラム | | | | | |
| 2 回 | Java と C の比較 | | | | | |
| 3 回 | Javadoc, API の説明 | | | | | |
| 4 回 | デバッガの使用法 | | | | | |
| 5 回 | オブジェクト指向の紹介・クラスとインスタンス | | | | | |
| 6 回 | クラスの表現方法 | | | | | |
| 7 回 | 標準入出力・ラッパークラス | | | | | |
| 8 回 | 変数の有効範囲・アクセス修飾子・クラス | | | | | |
| 9 回 | クラスと継承 1 (サブクラス、オーバーライド、オーバーロード) | | | | | |
| 10 回 | クラスと継承 2 (単一継承, 抽象クラス) | | | | | |
| 11 回 | 標準 API (ウィンドウの作成とコレクション、イベント処理) | | | | | |
| 12 回 | 多態性とインターフェース | | | | | |
| 13 回 | 例外処理 | | | | | |
| 14 回 | アニメーションとスレッド | | | | | |
| 15 回 | 状態遷移と電卓 | | | | | |
| 試験等 | なし | | | | | |
| [成績評価] | | | | | | |
| 各回のレポートの合計 (80%) と、受講態度 (20%) で評価します。レポートの点数は基礎点+オプション点です。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・毎回レポートが出ますので、しっかり復習してください。 ・一回の内容が濃いので、欠席した際は e ラーニング上の資料や課題をしっかり理解しておいてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 配布資料 | | | | | |
| 参考文献 | Java の絵本 | (株) アンク | 翔泳社 | | | |
| | EFFECTIVE JAVA 第 2 版 (The Java Series) | Joshua Bloch (著) 柴田 芳樹 (翻訳) | 丸善出版 | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。ガイダンスで伝達するほか、研究室の前にも貼り出します。すべての回について高嶋先生との共同授業です。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------------------------|-------|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | データ構造論 Data Structure | | 科目コード 221330 | (ふりがな) 担当者 | うつみ たいすけ 内海 太祐 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] Java プログラミングの単位を取得していること。 16GB 以上の USB ハードディスク、あるいは USB メモリを用意すること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] ・オブジェクト指向の考え方に習熟します。 ・データ構造の知識を持つことで、プログラミングに自信が付きまます。 ・実行効率の良いプログラムを書けるようになります。 | | | | | | |
| [授業の概要] プログラムに少しでも関係する職業に就こうと考えるなら、データ構造を勉強すべきです。適切なデータ構造を選べばプログラムの実行速度は著しく速くなります。データ構造は先人の知恵の結晶です。難しい問題にぶつかった時には先人の知恵が役に立つことを後日痛いほど知ることになります。基本情報技術者試験では概念だけだったデータ構造を Java で実装しながら学べます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 準備 コレクション | | | | | |
| 2回 | 列 | | | | | |
| 3回 | 集合 | | | | | |
| 4回 | スタック、スタックの応用 | | | | | |
| 5回 | 伝統的なスタック, java.util.Stack クラスの利用 | | | | | |
| 6回 | 待ち行列, 優先権付き待ち行列 | | | | | |
| 7回 | 待ち行列の利用例 | | | | | |
| 8回 | ヒープ | | | | | |
| 9回 | 単一連結リスト | | | | | |
| 10回 | 2重連結リスト | | | | | |
| 11回 | ハッシュテーブル/空き番地法 | | | | | |
| 12回 | ハッシュテーブル/分離連鎖法 | | | | | |
| 13回 | java.util.HashMap クラスの利用 | | | | | |
| 14回 | 2分探索木 | | | | | |
| 15回 | グラフ/グラフの探索, トポロジカルソート, 最短経路問題 | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] ・毎週のレポート (80%) + 授業への取り組み態度 (20%) ・レポートの点数 = 基礎点 + オプション点 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] ・2回に一回程度の割合で課題が出ます。しっかり復習しておいてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | Java で学ぶデータ構造 | 小野博敏 | 湘北短期大学 | | | |
| 参考文献 | 明解 Java によるアルゴリズムとデータ構造 | 柴田 望洋 | ソフトバンククリエイティブ | | | |
| [備考] 自宅で実習できるようにするため、USB ハードディスクは必須です。遅れレポートは一切受け取りません。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--------------|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | 携帯アプリケーション開発 Mobile Device Application Development | | 科目コード 241365 | (ふりがな) 担当者 | うつみ たいすけ 内海 太祐 | 専任・非常勤 専任 |
| | 4単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] ・Java を履修していることを強く推奨する。 ・USB ハードディスクを用意すること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] ・グループでオリジナル Android アプリケーションを作成できるようになる。 ・オリジナルのアプリケーションを作成しながらオブジェクト指向を深く理解する。 | | | | | | |
| [授業の概要] ・Android Studio を使って Android アプリケーションを作成できるようになります。 ・Nexus7 をターゲットデバイスとします。 ・グループで作成したアプリケーションの制作発表会を行います。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス授業ルールの説明、Android Studio による最初のアプリケーション | | | | | |
| 2回 | チーム決定、Android の設定ファイルの確認、画像や写真の利用方法 | | | | | |
| 3回 | タップ処理、フリック | | | | | |
| 4回 | 画面遷移 | | | | | |
| 5回 | リアルタイム処理 | | | | | |
| 6回 | テストアプリケーション制作1 | | | | | |
| 7回 | テストアプリケーション制作2 | | | | | |
| 8回 | テストアプリケーション制作3 | | | | | |
| 9回 | オリジナル・アプリケーション作成1 (企画書チェック) | | | | | |
| 10回 | オリジナル・アプリケーション作成2 | | | | | |
| 11回 | オリジナル・アプリケーション作成3 | | | | | |
| 12回 | オリジナル・アプリケーション作成4 (中間発表) | | | | | |
| 13回 | オリジナル・アプリケーション作成5 | | | | | |
| 14回 | オリジナル・アプリケーション作成6 | | | | | |
| 15回 | オリジナル・アプリケーション作成7 (発表練習) | | | | | |
| 試験等 | 発表会を定期試験に替える | | | | | |
| [成績評価] 受講態度 30%、通常課題 40%、最終課題 (技術 20%、発表 10%) | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] オリジナル・アプリケーション作成においては、各回のスケジューリングも自分たちで決めます。メンバー間でしっかり情報共有する仕組みを作ること。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 配布資料 | 内海太祐 | | | | |
| 参考文献 | Android アプリを作ろう [Android Studio 対応版] | Nobuo_CREATE | Kindle 版 | | | |
| | イラストでよくわかる Android アプリの作り方 Android Studio 対応版 | 羽山 博, めじろまち | インプレス | | | |
| [備考] 中村先生との共同授業です。オリジナル・アプリケーション作成については適宜担当教員へ連絡・報告・相談すること。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-------------------------------------|----|--------|----------------------------|-----------------|--------|
| 科目名 (英語名) | JavaScript | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | おの ひろとし 小野博敏 | 専任・非常勤 |
| | | | 241505 | | | 非常勤 |
| 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| <p>[履修条件、準備等]</p> <p>①履修条件=プログラミングの基礎課程を修了していること、HTMLの基礎知識を持っていること、まじめな人 ②動きのあるWebページを作りたい人</p> | | | | | | |
| <p>[授業の具体的到達目標]</p> <p>【動くWEB】 イベントに反応して動くWebページは楽しい。これを作れるようになります。 【プログラミング】 他人が書いたJavaScriptプログラムを読めるようになります。自学自習できる能力(=生き延びる力)が身に付きます。</p> | | | | | | |
| <p>[授業の概要]</p> <p>【IT系学生へ】 Webと無縁なプログラミングはありえない。プログラマが絶対に習得すべき技術です。 【メディア系学生へ】 JavaScriptで何ができるかを知っておくことは、デザインの仕事に奥行きを与えます。</p> | | | | | | |
| [授業計画] | | | | 注意 学生の能力に応じて進行速度を調整します。 | [担当] | |
| 1回 | 準備: 実習環境を作る: HTML 検証方法 | | | | | |
| 2回 | Firebug の使い方: 変数宣言と値の確認 | | | | | |
| 3回 | String オブジェクトの使用例 | | | | | |
| 4回 | 制御構造: 場合分け, ループ, 配列 | | | | | |
| 5回 | イベント処理, タイマー | | | | | |
| 6回 | 動きの表現 | | | | | |
| 7回 | フォームの使いかた, jQuery | | | | | |
| 8回 | 正規表現 | | | | | |
| 9回 | オブジェクト, JSON | | | | | |
| 10回 | オブジェクトの継承 | | | | | |
| 11回 | 上達のための話題: クロージャ, エラー処理, 名前衝突 | | | | | |
| 12回 | Ajax: テキストファイル, XML ファイル, JSON ファイル | | | | | |
| 13回 | Canvas 描画 | | | | | |
| 14回 | 地図情報 | | | | | |
| 15回 | local Storage | | | | | |
| 試験等 | 試験は実施しません。 昨年の合格率は90%でした。 | | | | | |
| <p>[成績評価]</p> <p>①毎週の宿題の合計点のみ(出席点というサービスはありません)で評価します。 ②レポート1通の点数=内容(max12点)+option点</p> | | | | | | |
| <p>[準備学習(予習・復習等)の内容]</p> <p>準備=USBメモリーを忘れると授業に参加できません。 復習=毎週レポートを提出すること。締め切りに遅れたレポートは絶対に受け取りません。</p> | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | プリントを配布します | | | | | |
| 参考文献 | プリントに記載 | | | | | |
| <p>[備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 1回目の授業は休まないこと⇒理由: 実習環境を作る</p> | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | ネットワークプログラミング 演習 Network Programming | | 科目コード 221395 | (ふりがな) 担当者 | たかしま あきお 高嶋 章雄 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2 単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] Java プログラミング (2年前期) の単位を取得していることが望ましい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] Java プログラミングの習熟度を増し、ネットワーク上で動くプログラムを作成できるようになることを目標とします。 | | | | | | |
| [授業の概要] java.net パッケージを利用し、サーバ側/クライアント側で動作するプログラムを作成することで、ネットワークプログラミングの基礎を習得します。具体的にはチャットサーバやweb サーバ、メールシステムなどを作成します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1 回 | ガイダンス・実習環境の準備 | | | | | |
| 2 回 | Java の復習 1 | | | | | |
| 3 回 | Java の復習 2 | | | | | |
| 4 回 | インターネットの構造 1 | | | | | |
| 5 回 | インターネットの構造 2 | | | | | |
| 6 回 | TCP/IP ソケット通信 | | | | | |
| 7 回 | web サーバ | | | | | |
| 8 回 | チャットサーバ | | | | | |
| 9 回 | スレッドプログラミング | | | | | |
| 10 回 | マルチスレッドプログラミング | | | | | |
| 11 回 | メールシステム 1 | | | | | |
| 12 回 | メールシステム 2 | | | | | |
| 13 回 | UDP 通信 | | | | | |
| 14 回 | ネットワークゲーム 1 | | | | | |
| 15 回 | ネットワークゲーム 2 | | | | | |
| 試験等 | 試験は実施しない | | | | | |
| [成績評価] 受講態度 (20%)、各回の課題 (80%) で評価します。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] Java プログラミング (2年前期) で学んだ範囲には時間を割きません。各自で復習してください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 随時、資料を配布 | | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|---------------------------|--------|---------------|----------------|--------|
| 科目名 (英語名) | オペレーティングシステム (Operating System) | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | みかさとしや 三笠俊哉 | 専任・非常勤 |
| | | | 221325 | | | 非常勤 |
| 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義 | | |
| [履修条件、準備等] 特になし | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] コンピュータを動かすための基本ソフトウェアであるオペレーティングシステムの仕組みや役割を学ぶことによって、コンピュータをより広い用途に活用できるようになり、また不測の事態にも柔軟に対処できるようになる。これらのについての知識は、基本情報処理技術者試験のテクノロジ系問題の対策にもなる。 | | | | | | |
| [授業の概要] コンピュータの仕組みを理解するうえでオペレーティングシステムについての理解は、不可欠です。この講義では、オペレーティングシステムが果たしている役割と仕組みを学び、それによってコンピュータについてのよりいっそうの理解を深めます。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ガイダンス：オペレーティングシステムとは | | | | | |
| 2回 | 数学的準備 | | | | | |
| 3回 | オペレーティングシステムの概要 | | | | | |
| 4回 | プロセスとは | | | | | |
| 5回 | プロセス間通信 | | | | | |
| 6回 | メモリ管理の基礎 | | | | | |
| 7回 | メモリのページ読み込み方式 | | | | | |
| 8回 | 中間試験 | | | | | |
| 9回 | ファイルシステムとは | | | | | |
| 10回 | 入力と出力 | | | | | |
| 11回 | デッドロック | | | | | |
| 12回 | ネットワークの基礎 | | | | | |
| 13回 | セキュリティの基本 | | | | | |
| 14回 | OSの運用管理 | | | | | |
| 15回 | まとめ | | | | | |
| 試験等 | 定期試験を行う。 | | | | | |
| [成績評価] 中間試験 20%、学期末試験 50%、平常点 (小テスト) 30% | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 講義資料をウェブサイトで公開するので、事前に目を通しておくこと。毎回、前回の授業の知識確認の小テストを行うので、それに備えて教科書の該当箇所を復習しておくこと。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | | 出版社 | | |
| テキスト | オペレーティングシステム | 菱田隆彰, 寺西裕一, 峰野博史, 水野忠則 | | 共立出版 | | |
| 参考文献 | オペレーティングシステム | 野口健一郎 | | Ohmsha | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | システム開発 Systems Development | | 科目コード 221300 | (ふりがな) 担当者 | さかたじゅんこ 坂田 純子 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 情報メディア学科の科目である「プロジェクトマネジメント」、「情報システム」、「基本情報Ⅰ」をすでに履修済みであり、「情報セキュリティ」を同時並行で履修していることが望ましい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 本科目では、6、7月に実施される基本情報技術者試験の午前試験が免除になる「修了試験」に合格するために必要な知識が習得できます。 | | | | | | |
| [授業の概要] 情報技術関連で唯一の国家試験（経済産業省認定）である「情報処理技術者試験」のレベル2に対応した基本情報技術者試験の情報処理システム分野、データベース分野、データ構造とアルゴリズム分野、システム開発分野、マネジメント分野の問題演習と解説を行います。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 情報処理システム(1) システム処理形態 | | | | | |
| 2回 | 情報処理システム(2) システム信頼性・性能評価 | | | | | |
| 3回 | 情報処理システム(3) 性能・稼働率の計算 | | | | | |
| 4回 | データベース DBMSの機能・SQL | | | | | |
| 5回 | データ構造とアルゴリズム(1) データ構造 | | | | | |
| 6回 | データ構造とアルゴリズム(2) データ探索処理 | | | | | |
| 7回 | データ構造とアルゴリズム(3) データ整列処理 | | | | | |
| 8回 | 開発技術(1) システム開発技術 | | | | | |
| 9回 | 開発技術(2) ソフトウェア開発技術 | | | | | |
| 10回 | マネジメント ITマネジメント・システム監査 | | | | | |
| 11回 | 総合演習(1) 基礎理論・アルゴリズムとプログラミング | | | | | |
| 12回 | 総合演習(2) データベース・ヒューマンインタフェース | | | | | |
| 13回 | 総合演習(3) システム開発技術・ソフトウェア管理技術 | | | | | |
| 14回 | 総合演習(4) プロジェクトマネジメント・サービスマネジメント | | | | | |
| 15回 | 総合演習(5) 総合分野(模擬テスト) | | | | | |
| 試験等 | 後期末試験を実施 | | | | | |
| [成績評価] 小テスト(総合演習)20%、課題(レポート等)10%、受講態度10%、期末テスト60%の比率で総合的に判断します。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 基本情報技術者試験の午前問題演習を行いますので、講義の前に「プロジェクトマネジメント」、「情報システム」、「基本情報Ⅰ」で学習した内容をよく復習しておいてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 基本情報技術者午前問題集 | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | ITワールド | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| | IT戦略とマネジメント | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 出席状況によっては、基本情報技術者試験の午前試験が免除になる修了試験が受験できなくなりますので、注意してください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------------------------|-------------|-----------------|---------------|------------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | 情報セキュリティ Information Security | | 科目コード 221305 | (ふりがな) 担当者 | さかたじゅんこ 坂田 純子 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 情報メディア学科の科目である「プロジェクトマネジメント」、「情報システム」、「基本情報Ⅰ」をすでに履修済みであり、「システム開発」を同時並行で履修していることが望ましい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 本科目では、6、7月に実施される基本情報技術者試験の午前試験が免除になる「修了試験」に合格するために必要な知識が習得できます。 | | | | | | |
| [授業の概要] 情報技術関連で唯一の国家試験（経済産業省認定）である「情報処理技術者試験」のレベル2に対応した基本情報技術者試験のハードウェアとソフトウェア分野、ネットワーク分野及びストラテジ分野の問題演習と解説を行います。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ハードウェア(1) データ表現・基数変換・シフト演算 | | | | | |
| 2回 | ハードウェア(2) CPU・メモリ・高速化技術 | | | | | |
| 3回 | ハードウェア(3) 周辺装置・インタフェース | | | | | |
| 4回 | ソフトウェア(1) OSの機能 | | | | | |
| 5回 | ソフトウェア(2) 言語プロセッサ・ファイル | | | | | |
| 6回 | ネットワーク LAN・インターネット・伝送計算 | | | | | |
| 7回 | セキュリティ 情報セキュリティの概要 | | | | | |
| 8回 | ストラテジ(1) 法務・企業会計 | | | | | |
| 9回 | ストラテジ(2) 応用数学・OR | | | | | |
| 10回 | ストラテジ(3) 経営戦略・システム戦略 | | | | | |
| 11回 | 総合演習(1) ハードウェア・コンピュータ構成要素 | | | | | |
| 12回 | 総合演習(2) ソフトウェア・システム構成 | | | | | |
| 13回 | 総合演習(3) ネットワーク・マルチメディア・セキュリティ | | | | | |
| 14回 | 総合演習(4) システム戦略・経営戦略・企業と法務 | | | | | |
| 15回 | 総合演習(5) 総合分野(模擬テスト) | | | | | |
| 試験等 | 後期末試験を実施 | | | | | |
| [成績評価] 小テスト(総合演習)20%、課題(レポート等)10%、受講態度10%、期末テスト60%の比率で総合的に判断します。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 基本情報技術者試験の午前問題演習を行いますので、講義の前に「プロジェクトマネジメント」、「情報システム」、「基本情報Ⅰ」で学習した内容をよく復習しておいてください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 基本情報技術者午前問題集 | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| | | | | | | |
| 参考文献 | ITワールド | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| | IT戦略とマネジメント | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 出席状況によっては、基本情報技術者試験の午前試験が免除になる修了試験が受験できなくなりますので、注意してください。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------|-----------------|---------------|--------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | データベース論 DATABASE | | 科目コード 221120 | (ふりがな) 担当者 | おのめ によかい 小野目 如快 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 特になし | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] SQLを理解し、基本情報処理技術者試験のデータベースの分野で合格点が取れるようになることを目標とする。 | | | | | | |
| [授業の概要] 近年、情報処理システムの分散化と、コンピュータの高度利用（マルチメディアやオブジェクト指向などの新技術の利用）が進展する中、その中核技術としてデータベースが重要な位置を占めるようになってきました。特に、関係データベースは理論的な取扱いや利用のしやすさから急速に普及しています。 本講義では、これからの技術を扱う情報技術者として必要な「データベース」および「ファイル」の基本的な考え方とその構築・運用に関する基礎技術を解説します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | ファイルとデータベースの概念 | | | | | |
| 2回 | データの概念、データモデル | | | | | |
| 3回 | 階層モデル、ネットワークモデル、関係モデル | | | | | |
| 4回 | データベースシステム1 | | | | | |
| 5回 | データベースシステム2 | | | | | |
| 6回 | 模擬問題 | | | | | |
| 7回 | 中間試験 | | | | | |
| 8回 | SQL 1 | | | | | |
| 9回 | SQL 2 | | | | | |
| 10回 | SQL 3 | | | | | |
| 11回 | SQL 4 | | | | | |
| 12回 | SQL 5 | | | | | |
| 13回 | SQL 6 | | | | | |
| 14回 | 正規化1 | | | | | |
| 15回 | 正規化2 | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] 中間試験 40%、期末試験 60% | | | | | | |
| [準備学習（予習・復習等）の内容] 配付資料はWEB (http://web.shohoku.ac.jp/teacher/onome/dbron/) にもアップするので、参照のこと。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 資料配付 | | | | | |
| 参考文献 | MCA 教科書 データベース | NRI ラーニングネットワーク | 翔泳社 | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |

| 科目名 (英語名) | サーバ構築演習 Server Construction | | 科目コード 221400 | (ふりがな) 担当者 | うつみ たいすけ 内海 太祐 | 専任・非常勤 専任 |
|--|------------------------------------|---------|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| | 2 単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] ・Linux 演習を履修していること。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] ・Linux の起動の仕組みを理解できる。 ・Linux のサーバを管理するための基礎知識を身に着ける。 ・Linux を使って初歩的なインターネットサーバを構築できるようになる。 | | | | | | |
| [授業の概要] ・サーバ用 OS として広範囲で使われている Linux を使って、簡単なサーバを構築する。 ・勉強する範囲については LPIC の Level1 レベルの難易度である。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1 回 | インターネットの仕組み (TCP/IP 入門) | | | | | |
| 2 回 | Linux のインストール | | | | | |
| 3 回 | Linux の起動の仕組み、BIOS とランレベルの制御 | | | | | |
| 4 回 | ユーザの作成、グループの作成 | | | | | |
| 5 回 | パーミッションの操作 | | | | | |
| 6 回 | シェルスクリプト 1 (シェルスクリプトの実行) | | | | | |
| 7 回 | シェルスクリプト 2 (制御構文) | | | | | |
| 8 回 | プロセスの操作、サービスの起動と終了 | | | | | |
| 9 回 | ネットワークコマンド 1 (疎通確認, ネットワークの状態確認) | | | | | |
| 10 回 | ネットワークコマンド 2 (パケットを解析, 名前解決の設定や確認) | | | | | |
| 11 回 | ネットワークコマンド 3 (他のサーバに接続) | | | | | |
| 12 回 | WEB サーバの設定 1 (インストール, 起動制御) | | | | | |
| 13 回 | WEB サーバの設定 2 (主な Directive の解説) | | | | | |
| 14 回 | WEB サーバの設定 3 (PHP や CGI の実行) | | | | | |
| 15 回 | MySQL・PHP と CMS のインストール | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] 受講態度 (20%)、振り返りシート (50%)、設定されたサーバ (30%) などから総合的に判断する。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] ・Linux 演習で勉強したコマンドの使い方を復習しておくこと。 ・TCP/IP の仕組みについて、復習しておくこと。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | 資料を配布する | | | | | |
| 参考文献 | はじめての CentOS6 Linux サーバ構築編 | デージーネット | 秀和システム | | | |
| [備考] 毎回使用するサーバを固定するので、自分が使用するサーバを忘れないこと。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-------|-----------------|---------------|----------------------|--------|
| 科目名 (英語名) | 組込みシステム演習 (Embedded System -Practice) | | 科目コード | (ふりがな) 担当者 | (なかむら りょうた) 中村 亮太 | 専任・非常勤 |
| | | | 251380 | | | 専任 |
| 4 単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | | |
| [履修条件、準備等] ・ C 言語によるプログラミングの経験を持つ者。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] ・ 組込みシステムのプログラミング方法が理解できます。 ・ μ ITRON (マイクロイトロン) の機能を使ったプログラムが書けるようになります。 | | | | | | |
| [授業の概要] 組込みシステムとは、家電製品、スマートフォン、自動車、ゲーム機、製造ロボットなどに組み込まれているコンピュータシステムのことです。これらは全て CPU が組み込まれておりプログラムで動作・制御されています。本演習では、CPU として H8 (H8S/2633)、OS として μ ITRON、プログラミング言語として C 言語を使い実習します。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1 回 | 組込みシステムの概要 | | | | | |
| 2 回 | LED | | | | | |
| 3 回 | 蛍光表示管 | | | | | |
| 4 回 | モーター | | | | | |
| 5 回 | ブザー、スイッチ | | | | | |
| 6 回 | μ ITRON3.0 | | | | | |
| 7 回 | マルチタスク (セマフォ) | | | | | |
| 8 回 | マルチタスク (フラグ) | | | | | |
| 9 回 | フォトインタラプタ | | | | | |
| 10 回 | AD 変換 | | | | | |
| 11 回 | DA 変換 | | | | | |
| 12 回 | 割り込み | | | | | |
| 13 回 | タイマ機能1 | | | | | |
| 14 回 | タイマ機能2 | | | | | |
| 15 回 | 赤外線リモコン | | | | | |
| 試験等 | | | | | | |
| [成績評価] レポート 50%、毎回の小テスト 50%の比率で総合的に評価する。 | | | | | | |
| [準備学習 (予習・復習等) の内容] 教科書の順序で授業を進めるので、教科書の当該箇所を読んだ上で授業に臨むこと。 期末試験は実施しないが、第2回から復習テストを毎回実施するので前回の授業内容を必ず復習すること。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | H8 と C 言語による組込みシステムプログラミング | 小田井 圭 | 湘北短期大学 情報メディア学科 | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| [備考] 演習セット：授業で使用する基板とノート PC は授業時間外でも貸し出しします。 オフィスアワーを設けます。時間を研究室掲示板に貼り出します。相談に来て下さい。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--------------------------------|-------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| 科目名 (英語名) | 基本情報Ⅱ Basic Information Ⅱ | | 科目コード 241525 | (ふりがな) 担当者 | さとうはつえ 佐藤 初枝 | 専任・非常勤 非常勤 |
| | 2単位 | 開講期 | 前期 | 授業方法 | 講義/演習 | |
| [履修条件、準備等] 情報メディア学科の科目である「プロジェクトマネジメント」、「情報システム」、「基本情報Ⅰ」、「システム開発」、「情報セキュリティ」をすでに履修していることが望ましい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] 本科目では、10月に実施される基本情報技術者試験の午後試験に合格するために必要な知識が習得できます。 | | | | | | |
| [授業の概要] 情報技術関連で唯一の国家試験（経済産業省認定）である「情報処理技術者試験」のレベル2に対応した基本情報技術者試験のプログラミング分野以外の午後試験分野の問題演習と解説を行います。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | 知識応用分野(1) ハードウェア | | | | | |
| 2回 | 知識応用分野(2) ソフトウェア | | | | | |
| 3回 | 知識応用分野(3) データベース | | | | | |
| 4回 | 知識応用分野(4) ネットワーク | | | | | |
| 5回 | 知識応用分野(5) 情報セキュリティ | | | | | |
| 6回 | 知識応用分野(6) ソフトウェア設計 | | | | | |
| 7回 | データ構造とアルゴリズム(1) 擬似言語対策(1) | | | | | |
| 8回 | データ構造とアルゴリズム(2) 擬似言語対策(2) | | | | | |
| 9回 | データ構造とアルゴリズム(3) 擬似言語対策(3) | | | | | |
| 10回 | ソフトウェア開発 表計算対策(1) | | | | | |
| 11回 | ソフトウェア開発 表計算対策(1) | | | | | |
| 12回 | 総合演習(1) 情報セキュリティ・ハードウェア・ソフトウェア | | | | | |
| 13回 | 総合演習(2) データベース・ネットワーク・ソフトウェア設計 | | | | | |
| 14回 | 総合演習(3) アルゴリズム(1) | | | | | |
| 15回 | 総合演習(4) アルゴリズム(2)、後期末試験 | | | | | |
| 試験等 | 後期末試験を実施 | | | | | |
| [成績評価] 小テスト(総合演習)20%、課題(レポート等)10%、受講態度10%、期末テスト60%の比率で総合的に判断します。 | | | | | | |
| [準備学習(予習・復習等)の内容] 基本情報技術者試験の午後試験に解答するためには、午前試験の各分野の基礎知識を有することが前提となりますので、苦手分野の復習をしっかりと行い、講義に臨んでください。 | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | STEPUP演習知識応用対策 | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| | 基本情報技術者午後問題集 | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| 参考文献 | STEPUP演習アルゴリズム対策 | インフォテック・サーブ | インフォテック・サーブ | | | |
| | | | | | | |
| [備考] 質問がある場合には授業終了後などに教室で受け付けます。 夏季休暇の集中講義として実施します。詳細な日程、カリキュラムについては、後日、通知します。 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|------------|-----------------|---------------|-------------------|--------------|
| 科目名 (英語名) | PCサポート演習 Exercise of PC support | | 科目コード 261610 | (ふりがな) 担当者 | うつみ たいすけ 内海 太祐 | 専任・非常勤 専任 |
| | 2単位 | 開講期 | 後期 | 授業方法 | 講義 | |
| [履修条件、準備等] 特になし。ただし、CompTIA Strata IT Fundamentals を取得していると理解しやすい。 | | | | | | |
| [授業の具体的到達目標] <ul style="list-style-type: none"> • CompTIA A+(801, 802)程度の内容を理解する • コンピュータやモバイル機器の扱い方をセキュリティや安全性を考慮しながら使用し、他人のコンピュータについてのトラブルを解決できるようになる | | | | | | |
| [授業の概要] コンピュータは生活のあらゆる場面に浸透し、意識することすらない。その中でも普通の人が操作可能な最も代表的な ICT 機器が PC やモバイル機器などである。この講義では現代人にとってもはや必須となりつつあるこれらの機器を設定したりトラブルシュートしたりできるようになることが目標である。それは CompTIA A+の目標と一致するため、この授業は CompTIA A+の資格試験対策講座ともなっている。必要に応じてグループディスカッションを実施する。 | | | | | | |
| [授業計画] | | | | | | [担当] |
| 1回 | オリエンテーション | | | | | |
| 2回 | コンピュータの基礎 | | | | | |
| 3回 | PC ハードウェア | | | | | |
| 4回 | ネットワーク (1) | | | | | |
| 5回 | ネットワーク (2) | | | | | |
| 6回 | ノートパソコン, プリンター | | | | | |
| 7回 | 運用手順 | | | | | |
| 8回 | オペレーティングシステム (1) | | | | | |
| 9回 | オペレーティングシステム (2) | | | | | |
| 10回 | セキュリティ | | | | | |
| 11回 | モバイルデバイス | | | | | |
| 12回 | トラブルシューティング (1) | | | | | |
| 13回 | トラブルシューティング (2) | | | | | |
| 14回 | トラブルシューティング (3) | | | | | |
| 15回 | プレゼン&試験情報 (ふりかえり) | | | | | |
| 試験等 | 期末試験を実施します。 | | | | | |
| [成績評価] 受講態度 (30%)、課題 (40%)、定期試験 (30%) | | | | | | |
| | 書名 | 著者 | 出版社 | | | |
| テキスト | CompTIA A+ 220-801 | ウチダ人材開発センタ | | | | |
| | CompTIA A+ 220-802 | ウチダ人材開発センタ | | | | |
| 参考文献 | 特になし | | | | | |
| | | | | | | |
| [備考] オフィスアワーを設定します。時間を研究室扉に張り出しますので、不明の点等は質問に来てください。 | | | | | | |